

Voorstel OTO-traject BT 2026-2029

1. Inleiding

Voor 2026 tot en met 2029 is een OTO (Opleiden, Trainen en Oefenen) -voorstel opgesteld gericht op het bevorderen van de vakbekwaamheid van functionarissen binnen het Beleidsteam (BT). Hiervoor zijn meerdere aanleidingen:

- In 2025 is een nieuw handboek ontwikkeld waarin de werkwijze van het BT is vastgesteld. Deze werkwijze vraagt om een zorgvuldig implementatietraject, waarbij kennisoverdracht, training en toepassing in de praktijk essentieel zijn.
- In 2026 vinden de gemeenteraadsverkiezingen plaats. Dit zal naar verwachting leiden tot de benoeming van nieuwe wethouders, die voor hun positie als locoburgemeester opgeleid moeten worden voor hun rol als voorzitter van het BT.

In maart 2026 vinden de gemeenteraadsverkiezingen plaats. Tot de verkiezingen ligt de focus bij veel gemeenten op de verkiezingen. Na de verkiezingen en tot de zomervakantie ligt de focus op de vorming van de coalitie en het coalitieakkoord. Vervolgens moeten nieuwe collegeleden opgeleid worden in de crisisstructuur. Daarom worden er in 2026 geen BT-oefeningen gehouden. Vanaf 2027 heeft iedere gemeente weer eens in de twee jaar de mogelijkheid om in realistische setting te oefenen met haar eigen beleidsteam.

Gemeenten met een recent aangetreden burgemeester kunnen in 2026, indien gewenst, deelnemen aan een compacte beleidsteamoefening of aan de burgemeestersgame, waarmee het college ervaring opdoet in het omgaan met strategische dilemma's en besluitvorming. In 2026 wordt wel zoals gebruikelijk de jaarlijkse systeemtest georganiseerd. Bij de systeemtest oefenen de crisisteams COPI, ROT en (R)BT gezamenlijk en gelijktijdig. In 2026 wordt daarbij geoefend met een RBT.

2. Doelstelling

2.1. Doel

Het doel van dit OTO-plan is om de vakbekwaamheid van functionarissen binnen het BT structureel te versterken en te borgen in de periode 2026–2029. In 2026 ligt de nadruk op het vakbekwaam maken van (nieuwe) BT-functionarissen, met specifieke aandacht voor de implementatie van het nieuwe BT-handboek en de inwerkperiode van nieuwe locoburgemeesters na de gemeenteraadsverkiezingen. Van 2027 tot en met 2029 verschuift de focus naar het vakbekwaam blijven, waarbij herhaling, verdieping en toepassing in realistische oefensituaties centraal staan. In de periode 2027-2029 worden de opleidingen om vakbekwaam te worden ook aangeboden, zodat nieuwe functionarissen ook na 2026 opgeleid kunnen worden.

2.2. Doelgroep

Het OTO-traject BT 2026 richt zich op functionarissen die een rol hebben in het BT. Dat zijn:

- Voorzitter;
- Strategisch adviseur, incl. gemeentesecretaris;
- Adviseur Crisisbeheersing (ACB);
- Informatiemanager BT;
- Communicatieadviseur BT;
- Notulist.

De (H)OvJ en liaisons zijn buiten beschouwing gelaten omdat zij binnen hun eigen organisatie opgeleid worden. Zij worden wel in de gelegenheid gesteld om mee te oefenen bij BT-oefeningen.

3 Vakbekwaam Worden en Blijven

Zoals hierboven aangegeven, wordt er in het OTO-plan onderscheid gemaakt in een traject van vakbekwaam worden in 2026 (opleidingsjaar) en een traject van vakbekwaam blijven. Hieronder staan de activiteiten per traject uitgewerkt.

3.1. Historie

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 2022 is voor de periode van vier jaar een OTO-programma georganiseerd voor BT-leden. In dat OTO-programma was specifiek aandacht voor oordeelsvorming, strategisch adviseurschap en het toepassen van de 10 strategische families (Handboek voor strategisch crisismanagement, Boin en Overdijk). Het aanbod gedurende deze periode bestond uit de opleidingen strategisch crisismanagement, strategisch analyseren en adviseren en strategische crisiscommunicatie. Het OTO traject 2026 – 2029 borduurt daarop voort.

In het OTO-programma 2022 – 2025 richtte het OTO-programma zich met name op het opleiden van voorzitters, ACB-ers, strategisch adviseurs en communicatieadviseurs. In het OTO programma 2026-2029 worden ook de informatiemanagers en notulist betrokken, omdat zij een belangrijke faciliterende rol hebben in het BT. Daarnaast wordt in het nieuwe OTO -traject naast kennisoverdracht en bekend worden met de werkwijze meer aandacht besteed aan competenties.

3.2. Traject Vakbekwaam Worden (opleidingsjaar 2026)

In het kader van Vakbekwaam Worden, worden de volgende OTO activiteiten georganiseerd:

- Basisopleiding strategisch crisismanagement;
- Opleiding Werkwijze BT;
- Verdiepingstraining strategisch adviseren voor adviseurs;
- Verdiepingstraining bestuurlijk leiderschap;
- Opleiding strategische crisiscommunicatie;
- Opleiding verslaglegging BT.

In bijlage 1 staat de volledige beschrijving per OTO-activiteit.

Leerlijnen Vakbekwaam Worden

Niet iedere functionaris binnen het BT hoeft elke opleiding of training te volgen. Wel is de basisopleiding verplicht voor alle BT-functionarissen. In deze basisopleiding worden de basisbeginselen van het BT en de samenhang met andere crisisteams behandeld. Het is voor alle deelnemers belangrijk dat zij over deze basiskennis beschikken. Na de basistraining worden aanvullende trainingen aangeboden die zijn afgestemd op de specifieke rol en verantwoordelijkheden van de functionaris binnen het BT. Daarom is er per functie een **leerlijn** opgesteld.

Deze leerlijnen geven aan welke opleidingen en trainingen een functionaris moet doorlopen om de benodigde kennis en ervaring op te bouwen voor het adequaat vervullen van zijn of haar rol.

Deze leerlijnen zijn gebaseerd op landelijke kwalificatiedossiers¹. Onderstaand overzicht toont per functie welke opleidingen en trainingen gevolgd moeten worden om vakbekwaam te worden.

	Basisopleiding strategisch crisismanagement	Opleiding Werkwijze BT	Verdiepings-training strategisch adviseren voor adviseurs	Verdiepings-training bestuurlijk leiderschap	Opleiding strategische crisis-communicatie	Opleiding verslaglegging BT	Training Netcentrisch werken
Voorzitter	X	X*		X*	X		
Strategisch adviseur	X	X*	X*		X		
Communicatie adviseur	X	X*	X*		X		
Adviseur Crisisbeheersing	X	X*	X*		X		
Informatie-manager	X	X*				X*	X
Notulist	X					X	X

*BT functionarissen die bekend zijn met de crisisorganisatie van VRHM en al minimaal één BT oefening hebben bijgewoond, hoeven alleen de opleiding en trainingen met een * te volgen. Zo raken zij bekend met de nieuwe vastgesteld werkwijze van het BT, maar zij hoeven de basisopleiding niet opnieuw te volgen.

3.3. Traject Vakbekwaam Blijven (2027-2029)

Vakbekwaamheid is geen eenmalige activiteit, maar een continu proces van leren, herhalen en toepassen. Na het opleidingsjaar in 2026 is het belangrijk om functionarissen binnen het BT blijvend te ondersteunen in het onderhouden en verdiepen van kennis en vaardigheden.

In de periode van 2027-2029 wordt daarom ingezet op een structureel aanbod van OTO-activiteiten gericht op het borgen van basiskennis, verdieping in de rol en het oefenen met actuele en realistische scenario's. Deze activiteiten helpen functionarissen niet alleen om scherp te blijven in hun rol, maar ook om als team effectief te blijven functioneren. Naast de trainingen en oefeningen worden in deze periode ook opleidingen aangeboden voor de mogelijkheid om nieuwe functionarissen op te leiden.

Leerlijnen Vakbekwaam Blijven

Hieronder staan de leerlijnen per crisisfunctie. Van de crisisfunctionarissen wordt verwacht dat zij de OTO-activiteiten uit hun leerlijn ten minste eens per twee jaar bijwonen.

¹ Kwalificatiedossier gemeentesecretaris en adviseur Crisisbeheersing <https://shorturl.at/2dYXN> en het kwalificatiedossier ACB-er <https://shorturl.at/vqluJ>

	Activiteit studiegids BT naar keuze	Verdiepingstraining strategisch adviseren voor adviseurs	Verdiepingstraining bestuurlijk leiderschap	BT oefening*
Voorzitter	X		X	X
Strategisch adviseur		X		X
Communicatie adviseur		X		X
Adviseur Crisisbeheersing	X	X		X
Informatie- manager				X
Notulist				X

* Op basis van eerdere ervaringen is gebleken dat goede kennis van de werkwijze BT cruciaal is voor het leerrendement van BT-oefeningen. Daarom is het uitgangspunt dat een functionaris pas deelneemt aan een BT-oefening nadat hij/zij de bijbehorende OTO-activiteiten uit hun leerlijn hebben doorlopen.

In de periode 2027–2029 blijven, aanvullend op de bovenstaande activiteiten, ook de volgende activiteiten onderdeel van het OTO-aanbod:

- Basisopleiding strategisch crisismanagement;
- Opleiding Werkwijze BT;
- Opleiding strategische crisiscommunicatie;
- Opleiding verslaglegging BT.

3.4. Borging leerlijnen

In de leerlijnen is vastgelegd welke OTO-activiteiten gevolgd moeten worden om vakbekwaam te worden en vakbekwaam te blijven. Uitgangspunt is dat crisisfunctionarissen zelf verantwoordelijk zijn voor hun eigen vakbekwaamheid.

Een aantal maanden vóór de BT-oefening is er een voorbereidingsgesprek tussen BGC en de betreffende ACB-er. De vakbekwaamheid van de gemeentelijke deelnemers aan het BT is hierbij een vast bespreekpunt. Deelnemers kunnen alleen mee oefenen in de BT-oefening als zij alle activiteiten uit het traject vakbekwaam worden van hun leerlijn doorlopen hebben. Een crisisfunctionaris die nog niet alle activiteiten uit de leerlijn doorlopen heeft kan wel als meekijker aansluiten bij een BT-oefening.

Afdeling BGC houdt een overzicht bij waarop per crisisfunctionaris inzichtelijk is welke OTO-activiteiten gevolgd of ingepland zijn. Dit overzicht is altijd via Teams te raadplegen door de leden van MDOTO en de ACB-ers van gemeenten. Daarnaast wordt dit overzicht aan het einde van elk kalenderjaar door BGC actief per e-mail gedeeld met de leden van MDOTO en de ACB-ers. Indien blijkt dat een crisisfunctionaris nog niet alle activiteiten uit de leerlijn gevolgd heeft, kan de ACB-er of de kolomvertegenwoordiger die zitting heeft in MDOTO hierover in gesprek met de betreffende crisisfunctionaris uit zijn of haar organisatie.

4. Planning

In dit hoofdstuk wordt de jaarplanning van de OTO-activiteiten uitgewerkt. De planning geeft richting aan het tijdig en gestructureerd aanbieden van opleidingen, trainingen en oefeningen, afgestemd.

4.1. Vakbekwaam Worden (opleidingsjaar 2026)

Rekening houdend met de gemeenteraadsverkiezingen en de vorming van de coalities binnen de gemeenten is de onderstaande planning gemaakt voor de organisatie van de opleidingen en trainingen.

	Basisopleiding strategisch crisismanagement	Opleiding Werkwijze BT	Verdiepings-training strategisch adviseren voor adviseurs	Verdiepings-training bestuurlijk leiderschap	Opleiding strategische crisis-communicatie	Opleiding verslaglegging BT	Training Netcentrische werken
Voorzitter	September 2026	Okt. -nov. 2026		Nov.-dec. 2026	Januari 2027		
Strategisch adviseur	Maart 2026	April 2026	Mei 2026		Januari 2027		
Communicatie adviseur	Maart 2026	April 2026	Mei 2026		Januari 2027		
Adviseur Crisisbeheersing	Maart 2026	April 2026	Mei 2026		Januari 2027		
Informatie-manager	Maart 2026	April 2026				Juni 2026	Juli- sept. 2026
Notulist	Maart 2026					Juni 2026	Juli- sept. 2026

De eerste helft van 2026 richt zich op het opleiden van de strategisch adviseurs, ACB-ers, informatiemanagers en de notulisten. De tweede helft van 2026 richt zich met name op het opleiden van de voorzitters van het beleidsteam. Vanaf 2027 wordt een regulier BT OTO-traject aangeboden, inclusief de tweejaarlijkse BT-oefeningen per gemeente.

4.2. Vakbekwaam Blijven (2027-2029)

De planning voor de periode van 2027-2029 wordt in 2026 gemaakt op basis van de evaluaties van de OTO activiteiten in 2026, de beschikbaarheid van de gemeenten en de keuzes die gemeenten maken ten aanzien van de BT-oefening en de activiteit uit de studiegids BT ter voorbereiding op de BT-oefening.

5. Uitvoering

Voor dit OTO-plan is gekeken welke activiteiten de VRHM zelf uitvoert en welke worden uitbesteed aan een extern trainingsbureau. Een voordeel van zelf organiseren is dat gebruik wordt gemaakt van kennis die reeds in huis is, en dat deze kennis verder wordt versterkt door de ervaringen die worden opgedaan tijdens opleidingen en trainingen. Een nadeel is echter dat de interne capaciteit beperkt is. De beschikbare tijd en inzetbaarheid van medewerkers is niet toereikend om alle OTO-activiteiten zelf inhoudelijk te verzorgen. Daarom is ervoor gekozen om

een deel van de activiteiten uit te besteden aan een extern trainingsbureau, ter ondersteuning van het interne aanbod.

De opleidingen en trainingen die door de VRHM zelf worden verzorgd, worden gegeven door adviseurs van de afdelingen BGC en Crisisbeheersing, en door operationele crisisfunctionarissen, zoals bijvoorbeeld operationeel leiders en leiders CoPI. In de onderstaande paragrafen wordt toegelicht welke OTO-activiteiten door de VRHM zelf worden georganiseerd en welke worden uitbesteed met de daarbij behorende investering in capaciteit, tijd en middelen.

Dit hoofdstuk richt zich op 2026, omdat het opleidingsjaar meer investering vraagt. Het regulier OTO-traject 2027-2029 zal passend gemaakt worden binnen het dan beschikbare budget.

5.1. Activiteiten waarbij trainers VRHM worden ingezet

De volgende activiteiten zal de VRHM zelf verzorgen:

- Opleiding Strategisch crisismanagement;
- Opleiding Werkwijze BT;
- Opleiding strategische crisiscommunicatie;
- Training Netcentrisch werken.

Deze activiteiten vragen de volgende capaciteit:

Activiteit	Aantal sessies organiseren	Capaciteit VRHM
Basisopleiding strategisch crisismanagement	7 sessies à 4 uur 3x maart, 4x augustus	2 trainers per sessie, 4 uur per trainer per sessie. Voorbereidingstijd 6 uur. Totaal 62 uur
Opleiding Werkwijze BT *	15 sessies	In 2026 inkopen, van 2027 – 2029 zelf geven.
Opleiding strategische crisiscommunicatie	4 sessies à 4 uur	1 interne trainer en 1 externe trainer per sessie. Voorbereidingstijd 5 uur. Totaal 21 uur.
Training Netcentrisch werken	2 sessies à 2 uur	1 trainer per sessie. Voorbereidingstijd 2 uur Totaal 6 uur

*In de opleiding Werkwijze BT wordt de nieuwe werkwijze van het BT behandeld. Aangezien alle BT functionarissen (uitzondering notulist) hiermee bekend moeten zijn, zullen er in 2026 veel sessies georganiseerd moeten worden. De verwachting is dat circa 200 functionarissen opgeleid moeten worden. Dit vraagt een aanzienlijke investering in tijd en capaciteit, die de VRHM niet volledig zelf kan leveren. Daarom wordt voorgesteld om deze opleiding in 2026 uit te besteden aan een extern trainingsbureau. Vanaf 2027 kan de VRHM deze opleiding vervolgens zelf verzorgen.

5.2. Activiteiten die uitbesteed worden aan extern trainingsbureau

De volgende activiteiten worden verzorgd door een extern trainingsbureau:

- Verdiepingstraining strategisch adviseren voor adviseurs;
- Verdiepingstraining bestuurlijk leiderschap;
- Opleiding verslaglegging BT.

Deze activiteiten vragen de volgende investering:

Activiteit	Aantal sessies organiseren	Kosten
Verdiepingstraining strategisch adviseren voor adviseurs	5 sessies	€ 2.300,- per sessie. Totaal € 11.500,-
Verdiepingstraining bestuurlijk leiderschap	7 sessie	€ 2.300,- per sessie. Totaal € 16.100,-
Opleiding verslaglegging BT	2 sessies	€ 1.200,- per sessie. Totaal € 2.400,-
Opleiding strategische Crisiscommunicatie	4 sessies	€ 1.200,- per sessie. Totaal € 4.800,-

5.3. Financiële implicaties 2026

De bovenstaande investering vraagt om een extra investering van € 19.780,- ten opzichte van een regulier OTO jaar.

De totale kosten voor 2026 zijn:

Opleiding Werkwijze BT	15 sessies á € 2.300,-	€ 34.500,-
Verdiepingstraining strategisch adviseren voor adviseurs	5 sessies á € 2.300,-	€ 11.500,-
Verdiepingstraining bestuurlijk leiderschap	7 sessie á € 2.300,-	€ 16.100,-
Opleiding verslaglegging BT	2 sessies á € 1.200,-	€ 2.400,-
Catering OTO-activiteiten die VRHM zelf verzorgd	9 sessies á € 200,-	€ 1.800,-
TOTAAL		€ 66.300,-

N.B. de kosten voor de opleiding strategische crisiscommunicatie worden gemaakt in 2027 en vallen daarmee buiten bovenstaande overzicht.

Het reguliere budget voor het BT OTO traject is jaarlijks € 46.520,-. Dit budget bestaat uit € 16.840 voor opleidingen en € 29.680 voor de BT-oefeningen. Omdat er geen BT-oefeningen georganiseerd worden in 2026 kan dit budget besteed worden aan het opleiden van crisisfunctionarissen. Mocht blijken dat er behoefte is aan één of meerdere veegsessies, dan worden die in 2027 georganiseerd vanuit het OTO-budget van 2027.

Het opleidingsjaar 2026 vraagt een extra investering van **€ 19.780,-** (€ 66.300 - € 46.520). Voor 2027 moet rekening gehouden worden met de kosten van de opleiding strategische crisiscommunicatie van **€ 4.800,-** en kosten van eventuele veegsessies. Naar verwachting past dit binnen de regulier begroting.

Bijlage 1 Overzicht opleidingen en trainingen

Op basis van de feedback van deelnemers aan het bestaande BT OTO-programma, nieuwe inzichten en het nieuwe handboek BT is het BT-oefentraject herzien. Belangrijk in deze herziening is dat er meer aandacht is voor de werkwijze van het BT, zoals vastgelegd in het Handboek BT. Daarnaast is de doelgroep voor het BT OTO-traject uitgebreid. Er worden nu ook opleidingen en oefenmomenten aangeboden aan de informatiemanager en notulist. Zo kunnen we de vakbekwaamheid van alle functionarissen die deelnemen aan een BT beter borgen en bewaken. Een andere wijziging is dat er naast kennisoverdracht en oefenen ook aandacht is voor belangrijke competenties en hoe je invulling geeft aan je rol in het crisisteam.

Dit heeft geleid tot een nieuw curriculum:

- Basisopleiding strategisch crisismanagement;
- Opleiding Werkwijze BT;
- Verdiepingstraining strategisch adviseren voor adviseurs;
- Verdiepingstraining bestuurlijk leiderschap;
- Opleiding strategische crisiscommunicatie;
- Opleiding verslaglegging BT.

Alle trainingen en opleidingen worden fysiek (niet digitaal) aangeboden. In deze bijlage wordt de inhoud van de opleidingen en trainingen beschreven.

Basisopleiding Strategisch crisismanagement

In deze basisopleiding maakt de functionaris kennis met de wereld van crisisbeheersing op strategisch niveau. De opleiding geeft inzicht in de structuur, werkwijze en verantwoordelijkheden binnen de crisisorganisatie van VRHM en is gebaseerd op o.a. het Risicoprofiel en Crisisplan van de VRHM en het boek Handboek voor strategisch crisismanagement (Boin & Overdijk).

De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Risico's en het Regionaal Risicoprofiel;
- GRIP-systematiek en de bijbehorende crisisteams;
- De verhouding tussen het BT en de driehoek;
- De algemene en functionele ketenpartners;
- (Nood)bevoegdheden van betrokken functionarissen;
- De werkwijze van het Beleidsteam (BT);
- Kennismaking met netcentrisch werken en LCMS (Landelijk Crisis Management Systeem).

Praktisch:

- Doelgroep: alle crisisfunctionarissen met een rol in het BT.
- Trainers: deze opleiding wordt verzorgd door interne trainers van de VRHM.
- Tijdsinvestering: fysieke bijeenkomst van een dagdeel.

Training Werkwijze BT

In deze opleiding wordt de crisisfunctionaris bekend met de wijze waarop het BT haar taken uitvoert. Hierbij staat de werkwijze zoals beschreven in het handboek Beleidsteam centraal.

De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Vergaderproces;
- Beeldvorming;
- Oordeelsvorming
 - Pech en geluk scenario;
 - Strategische thema's;
 - T-splitsing;
 - Rollen burgemeester;
- Besluitvorming;
- Afstemming crisisteams;
- Vervolg vergaderingen;
- Overdracht nafase.

Praktisch:

- Doelgroep: voorzitter, strategisch adviseur, communicatieadviseur, ACB-er, IM-BT.
- Trainers: deze training wordt in 2026 verzorgd door een trainer van een extern opleidingsbureau. In de periode 2027 – 2029 wordt deze training gegeven door interne trainers van de VRHM.
- Tijdsinvestering: fysieke bijeenkomst van een dagdeel.

Verdiepingstraining strategisch adviseren voor adviseurs

In deze training gaat de strategisch adviseur van het BT aan de slag met het praktisch toepassen van de werkwijze uit het handboek Beleidsteam. Naast het praktisch oefenen met realistische scenario's is er ook aandacht voor de competenties die nodig zijn voor de uitvoering van de adviesrol in het crisisteam.

De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Aandacht voor de volgende competenties: adviesvaardigheden, omgevingsbewustzijn, analytisch vermogen, overtuigingskracht en prioriteren;
- Dilemmatraining;
- Aan de hand van scenario's oefenen met:
 - Vergaderproces en BOB;
 - Effectieve oordeelsvorming, met aandacht voor pech- en gelukscenario, strategische thema's, T-splitsing en de rollen van de burgemeester;
 - Daadkrachtige besluitvorming.

Praktisch:

- Doelgroep: strategisch adviseur, communicatieadviseur, ACB-er.
- Trainers: deze training wordt verzorgd door een trainer van een extern opleidingsbureau.
- Tijdsinvestering: fysieke bijeenkomst van een dagdeel.

Verdiepingstraining bestuurlijk leiderschap

In deze training gaat de voorzitter van het BT aan de slag met het praktisch toepassen van de werkwijze uit het handboek Beleidsteam. Naast het praktisch oefenen met realistische scenario's is er ook aandacht voor de competenties die nodig zijn voor het sturing geven aan het crisisteam.

De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Aandacht voor de volgende competenties: leiderschap, omgevingsbewustzijn, analytisch vermogen, prioriteren en besluitvaardigheid;
- Dilemmatraining;
- Aan de hand van scenario's oefenen met:
 - Vergaderproces en BOB;
 - Effectieve oordeelsvorming, met aandacht voor pech- en geluksscenario, strategische thema's, T-splitsing en de rollen van de burgemeester;
 - Daadkrachtige besluitvorming.

Praktisch:

- Doelgroep: voorzitter.
- Trainers: deze training wordt verzorgd door een trainer van een extern opleidingsbureau.
- Tijdsinvestering: fysieke bijeenkomst van een dagdeel.

Opleiding Strategische Crisiscommunicatie

In deze training maken de crisisfunctionarissen kennis met communicatie tijdens een crisis. Hierbij is aandacht voor de inrichting van de taakorganisatie crisiscommunicatie, de rol van de bestuurder tijdens een crisis en inzet van communicatiemiddelen, waaronder een persconferentie.

De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Communicatiestrategie
 - Analyse;
 - Advies;
 - Aanpak;
- Taakorganisatie crisiscommunicatie;
- Rollen burgemeester;

Praktisch:

- Doelgroep: voorzitter, strategisch adviseur, communicatieadviseur, ACB-er.
- Trainers: deze opleiding wordt verzorgd door een interne trainer van de VRHM en een externe trainer.
- Tijdsinvestering: fysieke bijeenkomst van een dagdeel.

Opleiding Verslaglegging BT

In deze opleiding leert de crisisfunctionaris meer over verslaglegging in een bestuurlijke context. Hierbij is aandacht voor het belang van zorgvuldige verslaglegging ten behoeve van verantwoording achteraf. Ook wordt aandacht geschonken aan de samenhang en samenwerking tussen de IM-BT en de notulist.

De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Notuleren in bestuurlijke context;
- Context en overwegingen van besluiten noteren t.b.v. verantwoording;
- Bijhouden actie- en besluitenlijst invullen.

Praktisch:

- Doelgroep: IM-BT, notulist.
- Trainers: deze opleiding wordt verzorgd door een trainer van een extern opleidingsbureau.
- Tijdsinvestering: fysieke bijeenkomst van een dagdeel.

Training netcentrisch werken

Tijdens deze bijeenkomst worden de crisisfunctionarissen meegenomen in de basisbeginselen van netcentrisch werken en LCMS.

De volgende onderwerpen komen aan bod:

- Uitleg netcentrisch werken;
- Belang van informatiemanagement en afstemming tussen crisisteams;
- Samenwerking tussen informatiemanager en notulist.

Praktisch:

- Doelgroep: IM-BT, notulist.
- Trainers: deze training wordt verzorgd door een interne trainer van de VRHM.
- Tijdsinvestering: Digitale bijeenkomst van 2 uur.