

**Informatienotitie Veiligheidsregio Hollands Midden****1. Algemeen**

<b>Onderwerp:</b>	Werkplan 2015 Opleiden, Trainen en Oefenen (OTO) GHOR HM	<b>Opgesteld door:</b>	W. Vlug, beleidsmedewerker OTO GHOR HM
<b>Voorstel t.b.v. vergadering:</b>	Algemeen Bestuur	<b>Datum:</b>	2 april 2015
<b>Agendapunt:</b>	B.6	<b>Bijlage(n):</b>	1
<b>Portefeuille:</b>	J. Wienen (DB) J. Bernsen (VD)	<b>Status:</b>	Informatief
<b>Vervoltraject besluitvorming:</b>	-	<b>Datum:</b>	-

**2. Toelichting**

Richtinggevend voor het voorliggende werkplan is het GHOR OTO- beleidsplan 2012-2015, omdat:

- de systematiek van opleiden, trainen en oefenen over een langere periode gewaarborgd moet zijn, door de diverse activiteiten goed af te stemmen
- het aan moet sluiten bij de mono- en multidisciplinaire OTO-beleidsplannen van de voorgaande en huidige beleidsperiode
- nieuwe ontwikkelingen en activiteiten met een structureel karakter moeten worden ingevoerd en geborgd.

Aanvullend op het GHOR OTO- beleidsplan 2012-2015:

- De invoering van de Wet veiligheidsregio's en het Besluit personeel veiligheidsregio's heeft tot gevolg dat de kerntaken en competenties van de GHOR-functionarissen, die tot nu toe werden gehanteerd, zijn gewijzigd. De veranderingen worden verwerkt in de OTO-activiteiten.
- Andere van belang zijnde functies zijn:
  - Evaluator multidisciplinair oefenen
  - Procesmanager multidisciplinair oefenen
- De Geneeskundige combinatie (GNK) wordt vervangen door een ander concept: Grootschalige Geneeskundige Bijstand (GGB). Vanaf september 2015 worden de OTO-activiteiten met betrekking tot de GNK uitgevoerd in samenhang met de invoering van het GGB- concept
- Vanuit het Regionaal Overleg Acute Zorg (ROAZ) heeft de GHOR een relatie met de erkende reguliere zorginstellingen. Dit uit zich vooral in advisering, coördinatie en ondersteuning van de zorginstellingen met betrekking tot OTO-plannen en –activiteiten in relatie tot hun rampenopvangplan.

**3. Implementatie en communicatie**

Nvt

**4. Bijlagen**

Werkplan 2015 Opleiden, Trainen en Oefenen, GHOR Hollands Midden

**WERKPLAN 2015**

**OPLEIDEN, TRAINEN EN OEFENEN**

**GHOR HOLLANDS MIDDEN**

**10 NOVEMBER 2014**

**VERSIE 0-2**

## Inhoudsopgave

<b>1. INLEIDING .....</b>	<b>4</b>
<b>2. GHOR-OTO IN HOLLANDS MIDDEN .....</b>	<b>6</b>
<b>3. OPLEIDEN .....</b>	<b>8</b>
<b>4. TRAINEN EN OEFENEN .....</b>	<b>8</b>
<b>5. KWALITEIT EN INNOVATIE .....</b>	<b>8</b>
<b>6. IMPLEMENTATIE NIEUWE PLANNEN EN PROCEDURES .....</b>	<b>10</b>
<b>7. ADVISERING OVER OPLEIDEN, TRAINEN EN OEFENEN .....</b>	<b>10</b>
<b>8. FINANCIËN EN CAPACITEIT .....</b>	<b>10</b>
<b>9. INZET BUITEN DE IN HET WERKPLAN OPGENOMEN ACTIVITEITEN.....</b>	<b>11</b>
<b>10. KRITISCHE SUCCESFACTOREN .....</b>	<b>11</b>
<b>11. JAARPLANNING.....</b>	<b>11</b>

Vindplaats van dit document:



## 1. Inleiding

### 1.1. Beleid

Dit GHOR-OTO werkplan is de uitwerking van het (GHOR)-Monodisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenbeleidsplan 2010-2013 en het Beleidsplan GHOR.

Het meerjarenbeleidsplan wordt jaarlijks geconcretiseerd in het monodisciplinaire opleidings-, trainings- en oefenplan (=werkplan OTO) met bijbehorende uitvoeringsplanning.

Dit werkplan OTO is afgestemd met het Multidisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenbeleidsplan en op het Multidisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenwerkplan 2015.

In het monodisciplinaire plan zijn de multidisciplinaire OTO-activiteiten verwerkt.

In het werkplan GHOR zijn de speerpunten, succesfactoren en risico's benoemd.

### 1.2. Omstandigheden van invloed op de inhoud van het beleid

Aanvullend op het (GHOR)-Monodisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenbeleidsplan 2010-2013:

- De invoering van de Wet veiligheidsregio's en het Besluit personeel veiligheidsregio's heeft tot gevolg dat de kerntaken en competenties van de GHOR-functionarissen, die tot nu toe werden gehanteerd, zijn gewijzigd. De veranderingen zijn verwerkt in de OTO-activiteiten.
- Doordat de inhoudelijke verantwoordelijkheid van de GHOR is verschoven naar de Regionale Ambulance Voorziening (RAV) en naar de Gemeentelijke Gezondheid Dienst (GGD), wordt de aansturing van de processen in de Acute Geneeskundige Zorg en in de Publieke Gezondheidszorg veranderd. Hiertoe zijn landelijk nieuwe functies ontwikkeld. De GHOR Hollands Midden zorgt vanaf 2013 door middel van opleiden en trainen dat de betrokken functionarissen volgens de nieuwe structuren kunnen werken. De opleidingen van de huidige functionarissen worden in 2015 afgerond. Dit betreft:
  - Algemeen Commandant Gezondheidszorg
  - Hoofd Informatie
  - Hoofd Ondersteuning.
- De Geneeskundige combinatie (GNKc) is aan veranderingen onderhevig. Naar verwachting is er per 2016 een systeem van Grootschalige Geneeskundige Bijstand. Evenals in 2014 worden de OTO-activiteiten in 2015 met betrekking tot de GNKc nog gebaseerd op de huidige regelgeving.

### 1.3. Omstandigheden van invloed op de uitvoering van het beleid

- De Wet Veiligheidsregio's en het Besluit Personeel Veiligheidsregio's worden gereviseerd. De huidige praktijk sluit niet aan op de huidige wet- en regelgeving. Onder andere functiebenamingen en functie inhoud zijn aan veranderingen onderhevig.
- Door natuurlijk verloop zullen in 2015 minstens twee Officieren van dienst Geneeskundig de dienst verlaten en moeten ambulanceverpleegkundigen worden opgeleid en getraind tot OvDG.
- De invoering van Politie-eenheden leidt ertoe dat de Veiligheidsregio's Hollands Midden en Haaglanden anders en nauwer moeten samenwerken. Dit heeft ook consequenties voor de taken en taakverdeling in opgeschaalde situaties. Vooralsnog wordt bij OTO-opleidingen aandacht besteed aan de onderlinge verschillen en wordt op de vastgestelde werkwijzen geïnstrueerd.
- De overgang van de Meldkamer Ambulance Zorg van Hollands Midden naar De Yp, heeft gevolgen voor de werkwijzen van de Coördinator Gewondenvervoer. Door training wordt hieraan aandacht besteed.
- De Slachtoffer Informatie Systematiek is in 2014 geïmplementeerd. Dit uit zich in OTO-activiteiten met ziekenhuizen, ambulancevoorziening en gemeenten. Het gebruik van Zorgmail wordt regelmatig getraind met de ziekenhuizen.
- De convenanten die de Veiligheidsregio heeft afgesloten, worden in multidisciplinair verband geïntroduceerd door middel van themabijeenkomsten en informatiekaarten. De uitwerkingen van de convenanten met de zorginstellingen in de witte kolom, worden opgenomen in werkafspraken en in het operationele boekje. Door middel van OTO-activiteiten worden de werkafspraken getest en benadrukt.

- De te gebruiken netwerken en informatiebronnen veranderen voortdurend. Waar nodig worden deze veranderingen meegenomen in trainingen.
- De overdracht van procesverantwoordelijkheden aan de RAVHM en de GGDHM vond op 6 januari 2014 plaats. De GHOR behoudt een adviserende, regisserende en coördinerende rol ten aanzien van de uitvoering.

#### **1.4. Evaluatie voorgaande jaren**

De realisatie van voorgaande werkplannen is geëvalueerd. Uit deze evaluaties en die van de OTO-activiteiten afzonderlijk, zijn verbeterpunten naar voren gekomen ten aanzien van de deelnemers, de deelnemende teams, de planvorming en van de OTO-activiteiten zelf.

De verbeterpunten die onder verantwoordelijkheid vallen van het GHOR-bureau zijn grotendeels gerealiseerd, enkele verbeteringen worden in 2015 uitgevoerd.

## 2. GHOR-OTO in Hollands Midden

### 2.1. Doelgroep en Doelen

#### 2.1.1. Doelgroep

Hierna zijn in alfabetische volgorde alle functies genoemd die tot een doelgroep behoren van het OTO-werkplan GHOR.

De benaming van de functies is volgens het Crisismodel GHOR.

• Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg (was Hoofd Sectie GHOR)	ACGZ
• Ambuteamchauffeur	AMBU-CH
• Ambuteamverpleegkundige	AMBU-VPK
• Coördinator GewondenVervoer	CGV
• Gezondheidkundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen	GAGS
• Hoofd Acute Gezondheid	HAG
• Hoofd GewondenNest	HGN
• Hoofd Informatie Geneeskundige Zorg (was Staffunctionaris GHOR)	HIN-GZ
• Hoofd Ondersteuning Geneeskundige Zorg (was Hoofd Actiecentrum GHOR)	HON-GZ
• Hoofd Publieke Gezondheidszorg	HPG
• Officier van Dienst Geneeskundig	OvD-G
• Operationeel Directeur Publieke Gezondheid	ODPG
• Operationeel Medewerker Actiecentrum GHOR	OMAc
• PSHOR-Kernteamlid	PSHOR-KT-lid
• PSHOR-Leider Kernteam	PSHOR-LKT
• PSHOR-Leider Psychosociaal Opvangteam	PSHOR-LPO
• PSHOR-Medewerker Psychosociaal Opvangteam	PSHOR-MPO
• Snel Inzetbare Groep ter Medische Assistentie, lid	SIGMA
• Snel Inzetbare Groep ter Medische Assistentie, Teamleider	SIGMA-TL

De taken van de in het Besluit personeel veiligheidsregio's genoemde functie Commandant van Dienst Geneeskundig zijn door de GHOR Hollands Midden toegevoegd aan het takenpakket van de Officier van Dienst Geneeskundig. De OTO-activiteiten voor de OvDG zijn dan mede gericht op de CvDG-taken.

Daarnaast zijn nadrukkelijk betrokken bij de GHOR OTO-activiteiten:

• OTO-functionaris GHOR-bureau	OTO-GHOR
• Rijvaardigheidsinstructeur	RIJVI

Multidisciplinaire OTO-functies volgens het Besluit personeel veiligheidsregio's, waarbij de GHOR belang heeft:

• Evaluator multidisciplinair oefenen	EV-MDO
• Procesmanager multidisciplinair oefenen	PMO
• Informatiemanager	IMM
• Informatiecoördinator	IMC
• Plotter	IMP
• Communicatieadviseur ROT	COMM-ADV

#### 2.1.2. Doel van het product Opleiden, trainen en oefenen

Op het vereiste niveau opgeleid, getraind en geoefend zijn van vakbekwame GHOR-functionarissen die tijdens een grootschalig incident in samenwerking met alle partners (politie, brandweer, gemeenten, GHOR en zorginstellingen) adequaat optreden.

### **2.1.3. Doel van het OTO-werkplan**

Een vertaling van het beleid in concrete geplande activiteiten met de daarbij benodigde financiële middelen.

### **2.1.4. In 2015 uit te voeren activiteiten**

Uitvoeren van het Monodisciplinaire Opleidings-, Trainings- en Oefenwerkplan 2015.

Uitvoeren van het Multidisciplinaire OTO-werkplan 2015.

Bij het uitvoeren van de OTO-activiteiten wordt extra aandacht besteed aan:

- deelname aan de intensieve multidisciplinaire operationele oefenperioden;
- deelname aan maximaal drie, voor de witte kolom realistische en leerzame, lokale oefeningen;
- trainen van de (pre)hospitale fase;
- het op strategisch en tactisch niveau blijven trainen in netcentrisch werken;
- structureel adviseren van de partners in het Regionaal Overleg Acute Zorg (Traumaregio West-Nederland) op het gebied van OTO-activiteiten;
- optimaal gebruik maken van het vakbekwaamheidsmanagementsysteem en aansluiting met multidisciplinair gehanteerde systemen;
- blijven betrekken van de Meldkamer Ambulancezorg in opleidingen, trainingen en oefeningen;
- implementeren van het multidisciplinaire proces van evaluatie tot een onderdeel van het systematisch evalueren bij de GHOR, dit met inachtneming van bestaande werkwijzen bij de GHOR;
- het toepassen van observeren, evalueren en verbeteren van individuele competenties van GHOR-functionarissen, zodanig dat wordt voldaan aan wet- en regelgeving;
- het conform het Besluit- en de Regeling personeel veiligheidsregio's uitvoeren van de OTO-activiteiten gericht op de inhoud van de GHOR-functies;
- het conform de convenanten met externe partners verstrekken van OTO-adviezen.

## **2.2. Behoeftanalyse**

De monodisciplinaire behoeften komen voort uit het verbeteroverzicht dat door de GHOR wordt bijgehouden.

Dit verbeteroverzicht bevat

- aandachtspunten uit opleidingen, trainingen, oefeningen die in OTO-activiteiten kunnen worden vertaald.
- behoeften die de beleidsmedewerkers planvorming signaleren.
- wensen die operationele GHOR-functionarissen hebben geuit en die tot verbetering van het functioneren kunnen leiden.

De multidisciplinaire behoeften staan in het Multidisciplinaire werkplan beschreven en de GHOR sluit hierbij aan.



## 3. Opleiden

### 3.1. Planning GHOR monodisciplinair

GHOR-functiegerichte opleidingen zijn gepland om alle GHOR-functionarissen op eenzelfde basiskwaliteit van vakbekwaamheid te brengen.

In 2015 zijn opleidingen gepland voor functionarissen die sinds kort in het werkveld van de GHOR werkzaam zijn en nog geen functiegerichte opleiding hebben gevolgd.

Daarnaast zijn bij- en nascholingen gepland voor functionarissen die maximaal 30 maanden geleden hun laatste functiegerichte opleiding hebben gevolgd.

Aan opleidingen of nascholingen voor de functies OvDG, HIN, HON en ACGZ wordt door betreffende GHOR functionarissen deelgenomen.

### 3.2. Planning multidisciplinair

De in het multidisciplinair werkplan opgenomen opleidingen worden, waar van toepassing, gevolgd.

## 4. Trainen en oefenen

### 4.1. Planning monodisciplinair

Belangrijke uitgangspunten voor het trainen en oefenen zijn de geformuleerde processen, de organisatie, de verantwoordelijkheidsverdeling, de taken en de competenties.

Deze zijn aan verandering onderhevig en voor een deel nog niet volgens wet- en regelgeving ingericht en vastgesteld.

Zodra duidelijk is hoe deze uitgangspunten luiden, kan met de implementatie hiervan een aanvang worden gemaakt. Belangrijk onderdeel van deze implementatie is opleiden, trainen en oefenen.

Vooralsnog wordt bij monodisciplinair trainen en oefenen voortgeborduurd op de uitgangspunten van de veranderde wet- en regelgeving.

In 2015 zijn trainingen en oefeningen gepland waarin de informatie uitwisseling met zorginstellingen ontwikkeld, uitgeprobeerd en getest wordt.

### 4.2. Planning multidisciplinair

In het multidisciplinair OTO werkplan 2015 zijn oefeningen en trainingen opgenomen, waarbij de GHOR aansluit met monodisciplinaire doelen en deelnemers.

Voor voorbereiding, uitvoeringsbegeleiding en evaluatie van de multi-OTO-activiteiten is de bijdrage van de GHOR in 2015 op hetzelfde niveau als in 2014 (maximaal 600 mensuur).

## 5. Kwaliteit en innovatie

### 5.1. Uitwerking OTO-activiteiten

Bij de start van de voorbereiding van iedere OTO-activiteit wordt een checklist voor de uitwerking van OTO-activiteiten volgens een vast format ingevuld en gedurende de voorbereiding, uitvoering en nazorg bijgehouden. Hiermee worden de activiteiten systematisch vastgelegd en geborgd.

Daarnaast zijn er voor oefeningen gedetailleerde draaiboeken.

## 5.2. Draagvlak

Voor iedere OTO-activiteit is de opdracht aan de voorbereiders:

- Informeer het management en de betrokkenen tijdig over de geplande activiteiten.
- De invulling van de planning per dag is uiterlijk 13 weken voor de uitvoeringsdatum gereed i.v.m. het inroosteren van de betrokken functionarissen.

## 5.3. Evaluaties

Evaluëren is minstens zo belangrijk als het doen zelf. Daarom wordt er bij de OTO-activiteiten van de GHOR veel aandacht besteed aan de evaluaties.

Er wordt geëvalueerd door:

- Deelnemers zelf
- Oefenstaf
- Observatoren
- Evaluatoren

Deze evaluaties worden door het GHOR-bureau verzameld en verwerkt in een evaluatierapport. De eruit voortvloeiende verbeterpunten worden geborgd in het kwaliteitssysteem van de GHOR.

De bureaumedewerkers met een sleutelfunctie worden ingezet als waarnemer bij oefeningen met kolomparters in eigen en in andere regio's.

De crisiscoördinatoren van ziekenhuizen, huisartsenposten en GGD kunnen worden uitgenodigd om bij oefeningen van GHOR-functionarissen te observeren en bijdragen te leveren aan de evaluatie.

## 5.4. Verbeterpunten

De uit OTO-activiteiten voortkomende verbeterpunten worden geborgd door ze op te nemen in een overzicht van verbeterpunten.

Een verbeterpunt kan gericht zijn op

- De deelnemende teams aan een OTO-activiteit
- De OTO-activiteit op zichzelf; als proces van voorbereiding en uitvoering
- De operationele plannen en procedures.

De verbeterpunten van de individuele deelnemers worden geborgd in het vakbekwaamheidsmanagementsysteem.

De verbeterpunten ten aanzien van operationele plannen en procedures worden conform het "Proces monitoren, evalueren en verbeteren" verwerkt.

Het overzicht van verbeterpunten wordt geraadpleegd bij het opstellen van het OTO werkplan en wordt bij het organiseren van een nieuwe OTO-activiteit geraadpleegd om aspecten die van toepassing zijn, in de activiteit op te nemen.

## 5.5. Vakbekwaamheidsregistratie en -management

De planning, voorbereiding, deelname en resultaten van alle OTO-activiteiten worden geregistreerd en daarmee geborgd in het vakbekwaamheidsmanagementsysteem (VMS).

## 5.6. Veiligheid

In opleidingen, trainingen en oefeningen wordt veel aandacht besteed aan de eigen veiligheid van de GHOR-functionarissen.

Te denken valt aan gevaarlijke stoffen, rijvaardigheid en no-play procedure.

De CBRNe-stoffen staan op nationaal niveau zeer in de belangstelling. GHOR HM heeft voor de sleutelfunctionarissen reeds veel OTO-activiteiten uitgevoerd.

In bijscholingen blijft CBRNe een belangrijk onderwerp.

### 5.7. Ontwikkeling OTO-functionarissen

Gezien de taak van de GHOR om de geoefendheid van de zorginstellingen te monitoren in opdracht van de Voorzitter van de Veiligheidsregio, worden de OTO-functionarissen en andere GHOR-bureaumedewerkers hierin geschoold en getraind volgens het vastgestelde beleid rondom monitoring.

## 6. Implementatie nieuwe plannen en procedures

Wanneer implementatie van een nieuw plan of procedure in het lopende werkplan past, wordt dit opgenomen in de (voorbereiding van) OTO-activiteiten.

Wanneer er extra inzet moet worden geleverd, worden prioriteiten herschikt.

## 7. Advisering over opleiden, trainen en oefenen

De overdracht van verantwoordelijkheden van de GHOR-HM naar de GGD-HM en RAV-HM, heeft geleid tot een meer adviserende rol bij het organiseren van OTO-activiteiten voor deze partners.

Het GHOR-bureau heeft aandacht voor de zorginstellingen in ROAZ-verband en voor de RDOG partners. Dit uit zich vooral in advisering van de zorginstellingen in de witte kolom met betrekking tot hun informatiemanagement (GHOR4all) en OTO-plannen en –activiteiten. In de convenanten met zorginstellingen is een paragraaf gewijd aan opleiden, trainen en oefenen. Als een instelling voor Verpleging of Verzorging een rampen opvangplan heeft, vereenvoudigt dit de advisering over OTO.

## 8. Financiën en capaciteit

### 8.1. Kosten

De kosten voor OTO-activiteiten in 2014 zijn binnen het beschikbare budget begroot.

**Budget materiële kosten OTO, inclusief BTW**

**€ 249.220**

Voor de instroom van nieuwe Officieren van Dienst Geneeskundig bedraagt de bestemmingsreserve van 2014 – 2018 totaal € 192.000.

In de detacheringkosten is een bedrag geraamd voor oefeningen in ROAZ-verband.

De eigen uren, van bij deze ROAZ oefeningen betrokken GHOR-functionarissen, vallen buiten het VWS subsidiebeleid.

### 8.2. Sleutelfunctionarissen

De GHOR is voor haar functioneren in crisissituaties afhankelijk van sleutelfunctionarissen, op wie zij een beroep doet bij opschaling. De menskracht en expertise betreft de GHOR uit het GHOR-bureau en van:

- de Regionale Ambulancevoorziening Hollands Midden
- de Meldkamer Ambulancezorg van de Gemeenschappelijke Meldkamer Hollands Midden
- de Gemeenschappelijke GezondheidsDienst Hollands Midden
- de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond
- het Nederlandse Rode Kruis

### 8.3. Partijen in de witte kolom, die sleutelfunctionarissen leveren

Er zijn meerdere instellingen en organisaties die functionarissen leveren.

In het vakbekwaamheidsmanagementsysteem (VMS) zijn alle namen van de GHOR-sleutelfunctionarissen opgenomen. Deze functionarissen nemen deel aan de OTO-activiteiten.

## 9. Inzet buiten de in het werkplan opgenomen activiteiten

In dit werkplan wordt weergegeven welke OTO-activiteiten gerealiseerd worden binnen het daartoe beschikbare budget. Indien er extra budget beschikbaar komt, kunnen andere OTO-activiteiten worden georganiseerd. Aandachtspunt is de beschikbare capaciteit voor organisatie en deelname.

Als er capaciteit wordt gevraagd ten behoeve van oefeningen die niet in de regionale mono- en multidisciplinaire werkplannen zijn opgenomen, dan vallen deze buiten de reguliere plannen en budgetten en komen onder deze paragraaf.

## 10. Kritische succesfactoren

Bij het uitvoeren van de OTO-activiteiten volgens dit werkplan zijn enkele kritische succesfactoren te benoemen die nauwelijks door de GHOR zijn te beïnvloeden.

- De verdere organisatieontwikkeling van de Politie Eenheid Den Haag kan tot wijziging in de uitvoering van het multidisciplinair OTO- werkplan leiden en is daarmee van invloed op de uitvoering van een deel van dit monodisciplinair werkplan.
- De Meldkamer Ambulancezorg kan de werkwijze van de functie Coördinator Gewonden Vervoer moeten wijzigen als gevolg van de samenvoeging met de meldkamer Haaglanden.
- Het beleid en de taakverdeling met betrekking tot de coördinatie gewondenvervoer rondom de werklocaties meldkamer en rampterrein, moet zijn vastgesteld en geïmplementeerd.
- De mate waarin het GHOR-bureau bijdraagt aan ontwikkelingen binnen de GGD en RAV kan de realisatie van dit plan beïnvloeden.

## 11. Jaarplanning

De jaarplanning, waarin opleidingen, trainingen en oefeningen zijn ingepland, wordt aan de hand van dit OTO-werkplan opgesteld en actueel gehouden. In de jaarplanning worden de geraamde uren voor deelname aan de OTO-activiteiten opgenomen.

### *Jaarkalender*

In de kalender hierna zijn de datums weergegeven waarop de GHOR-HM *geen* collectieve opleidingen, trainingen en oefeningen organiseert. Deze data omvatten weekenden, schoolvakanties, nationale feestdagen en grote evenementen in de regio.

In principe wordt op die datums tevens niet deelgenomen aan door anderen georganiseerde OTO-activiteiten. Individuele deelnemers worden in overleg wel ingepland.

# 2015

Januari	ma	di	wo	do	vr	za	zo
1				1	2	3	4
2	5	6	7	8	9	10	11
3	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28	29	30	31	

juli	ma	di	wo	do	vr	za	zo
27			1	2	3	4	5
28	6	7	8	9	10	11	12
29	13	14	15	16	17	18	19
30	20	21	22	23	24	25	26
31	27	28	29	30	31		

februari	ma	di	wo	do	vr	za	zo
5							1
6	2	3	4	5	6	7	8
7	9	10	11	12	13	14	15
8	16	17	18	19	20	21	22
9	23	24	25	26	27	28	

augustus	ma	di	wo	do	vr	za	zo
31						1	2
32	3	4	5	6	7	8	9
33	10	11	12	13	14	15	16
34	17	18	19	20	21	22	23
35	24	25	26	27	28	29	30
36	31						

maart	ma	di	wo	do	vr	za	zo
9							1
10	2	3	4	5	6	7	8
11	9	10	11	12	13	14	15
12	16	17	18	19	20	21	22
13	23	24	25	26	27	28	29
14	30	31					

september	ma	di	wo	do	vr	za	zo
36		1	2	3	4	5	6
37	7	8	9	10	11	12	13
38	14	15	16	17	18	19	20
39	21	22	23	24	25	26	27
40	28	29	30				

april	ma	di	wo	do	vr	za	zo
14			1	2	3	4	5
15	6	7	8	9	10	11	12
16	13	14	15	16	17	18	19
17	20	21	22	23	24	25	26
18	27	28	29	30			

oktober	ma	di	wo	do	vr	za	zo
40				1	2	3	4
41	5	6	7	8	9	10	11
42	12	13	14	15	16	17	18
43	19	20	21	22	23	24	25
44	26	27	28	29	30	31	

mei	ma	di	wo	do	vr	za	zo
18					1	2	3
19	4	5	6	7	8	9	10
20	11	12	13	14	15	16	17
21	18	19	20	21	22	23	24
22	25	26	27	28	29	30	31

november	ma	di	wo	do	vr	za	zo
44							1
45	2	3	4	5	6	7	8
46	9	10	11	12	13	14	15
47	16	17	18	19	20	21	22
48	23	24	25	26	27	28	29
49	30						

juni	ma	di	wo	do	vr	za	zo
23	1	2	3	4	5	6	7
24	8	9	10	11	12	13	14
25	15	16	17	18	19	20	21
26	22	23	24	25	26	27	28
27	29	30					

december	ma	di	wo	do	vr	za	zo
49		1	2	3	4	5	6
50	7	8	9	10	11	12	13
51	14	15	16	17	18	19	20
52	21	22	23	24	25	26	27
53	28	29	30	31			

weekend, feestdag, evenement, schoolvakantie.  
operationele oefendagen in Weeze

In 2015 worden de hieronder genoemde functionarissen betrokken bij door de GHOR-HM georganiseerde OTO-activiteiten:														
opleiden					trainen					oefenen				
<b>Wettelijk verplichte GHOR-functie</b>														
	X	X		X	X	X	X		X	X			X	X
<b>Overige GHOR-functies</b>														
			X					X			X	X	X	
<b>Bij de GHOR betrokken functie</b>														
													X	X
<b>Betrokkenheid bij proces</b>														
AGZ	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	
MMK	X	X	X	X	X		X	X						
IZB	X	X	X	X	X									
GOR	X	X	X	X	X			X						
PSH	X	X	X	X			X						X	X
IM	X	X	X											
<b>Lid van multi-team</b>														
RBT	X													
BT	X													
ROT		X	X											
CoPI						X	X							
GMK								X						
<b>Lid van mono-team</b>														
AC-GHOR			X	X	X									
MKA								X						
Ambuteam									X	X				
SIGMA											X	X		
GNK-c									X	X	X	X		
KT-PSH													X	X
OT-PSH													X	X
<b>Functie-naam</b>														
Operationeel Directeur Publieke Gezondheid														
Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg														
Hoofd Informatie Geneeskundige Zorg														
Hoofd Ondersteuning Geneeskundige Zorg														
Operationeel Medewerker Actiecentrum GHOR														
Commandant van Dienst Geneeskundig *														
Officier van Dienst Geneeskundig *														
Gezondheidskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen														
Coördinator Gewondenvervoer														
Hoofd Gewondennest														
Ambuteam lid														
SIGMA teamleider														
SIGMA teamlid														
Leider Kernteam Psychosociale hulpverlening														
Lid Kernteam Psychosociale hulpverlening														
Leider Opvangteam Psychosociale hulpverlening														
Lid Opvangteam Psychosociale hulpverlening														

Functie afkorting	ODPG	ACGZ	HIN-GZ	HON-GZ	OMAc	CvD-G	OvD-G	GAGS	CGV	HGN	Ambuteam	SIGMA-TL	SIGMA	LKT-PSH	KT-PSH	LOT-PSH	OT-PSH
	In 2015 worden de hieronder genoemde functionarissen betrokken bij door de GHOR-HM georganiseerde OTO-activiteiten:																
opleiden			trainen									oefenen					
Wettelijk verplichte GHOR-functie																	
Overige GHOR-functies																	
Bij de GHOR betrokken functie																	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Betrokkenheid bij proces																	
AGZ		X	X	X					X	X	X						
MMK																	
IZB	X																
GOR																	
PSH																	
IM					X	X	X										
Lid van multi-team																	
RBT																	
BT																	
ROT					X	X	X										
CoPI						X	X										
GMK									X								
Lid van mono-team																	
AC-GHOR	X																
MKA									X								
Ambuteam		X															
SIGMA																	
GNK-c																	
KT-PSH																	
OT-PSH																	
<b>Functie-naam</b>																	
Arts Infectieziektenbestrijding																	
Ambulanceverpleegkundige																	
Ambulancechauffeur																	
Loodspostfunctionaris																	
Informatiemanager																	
Informatiecoördinator																	
Plotter																	
Centralist Meldkamer Ambulancezorg																	
Arts Mobiel Medisch Team																	
Verpleegkundige Mobiel Medisch Team																	
Observator																	
Evaluator																	
Proces Manager Oefenen																	

Functie afkorting	IZB	AVPK	ACH	LPF	IMM	IMC	IMP	MKA	MMT-A	MMT-VPK	OBS	LME	PMO	
-------------------	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------	---------	-----	-----	-----	--