

Informatienotitie Veiligheidsregio Hollands Midden**1. Algemeen**

Onderwerp:	Werkplan OTO GHOR HM	Opgesteld door:	W. Vlug (GHOR)
Voorstel t.b.v. vergadering:	Algemeen Bestuur	Datum:	27 maart 2014
Agendapunt:	B.8	Bijlage(n):	1
Portefeuille:	J. Wiene (DB) J. Bernsen (VD)	Status:	Informatief
Vervolgtraject besluitvorming:	n.v.t.	Datum:	n.v.t.

2. Toelichting

Richtinggevend voor het voorliggende werkplan is het GHOR OTO- beleidsplan 2010-2014, omdat:

- de systematiek van opleiden, trainen en oefenen over een langere periode gewaarborgd moet zijn, door de diverse activiteiten goed af te stemmen;
- het aan moet sluiten bij de mono- en multidisciplinaire OTO-beleidsplannen van de voorgaande en huidige beleidsperiode;
- nieuwe ontwikkelingen en activiteiten met een structureel karakter moeten worden ingevoerd en geborgd.

Aanvullend op het GHOR OTO- beleidsplan 2010-2014:

- De invoering van de Wet veiligheidsregio's en het Besluit personeel veiligheidsregio's heeft tot gevolg dat de kerntaken en competenties van de GHOR-functionarissen, die tot nu toe werden gehanteerd, zijn gewijzigd. De veranderingen worden verwerkt in de OTO-activiteiten.
- Andere van belang zijnde functies zijn:
 - Evaluator multidisciplinair oefenen
 - Procesmanager multidisciplinair oefenen
- De Geneeskundige combinatie (GNKc) is door afspraken tussen de ministeries BZK en VWS aan veranderingen onderhevig. Tot uiterlijk 1 januari 2017 worden de OTO-activiteiten met betrekking tot de GNKc gebaseerd op de huidige regelgeving.
- Ook vanuit het Regionaal Overleg Acute Zorg (ROAZ) heeft de GHOR een relatie met de erkende reguliere zorginstellingen. Dit uit zich vooral in advisering, coördinatie en ondersteuning van de zorginstellingen met betrekking tot OTO-plannen en –activiteiten.

3. Implementatie en communicatie

N.v.t.

4. Bijlagen

Werkplan 2014 Opleiden, Trainen en Oefenen, GHOR Hollands Midden

5. Historie besluitvorming

Dagelijks Bestuur: 30 januari 2014 vastgesteld.

WERKPLAN 2014

OPLEIDEN, TRAINEN EN OEFENEN

GHOR HOLLANDS MIDDEN

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	4
2. GHOR-OTO IN HOLLANDS MIDDEN	6
3. OPLEIDEN	7
4. TRAINEN EN OEFENEN	8
5. KWALITEIT EN INNOVATIE	8
6. IMPLEMENTATIE NIEUWE PLANNEN EN PROCEDURES	10
7. ADVISERING OVER OPLEIDEN, TRAINEN EN OEFENEN	10
8. FINANCIËN EN CAPACITEIT	10
9. INZET BUITEN DE IN HET JAARWERKPLAN OPGENOMEN ACTIVITEITEN	11
10. KRITISCHE SUCCESFACTOREN	11
11. JAARPLANNING	11

1. Inleiding

1.1. Beleid

Dit GHOR-OTO werkplan is de uitwerking van het (GHOR)-Monodisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenbeleidsplan 2010-2013.

Het monodisciplinaire meerjarenbeleidsplan is van belang, omdat:

- de systematiek van opleiden, trainen en oefenen over een langere periode gewaarborgd moet zijn, door de diverse activiteiten goed af te stemmen
- het aan moet sluiten bij de mono- en multidisciplinaire meerjaren-OTO-beleidsplannen van de voorgaande en huidige beleidsperiode
- nieuwe ontwikkelingen en activiteiten met een structureel karakter zorgvuldig moeten worden ingevoerd en geborgd.

Het meerjarenbeleidsplan wordt jaarlijks geconcretiseerd in het monodisciplinaire opleidings-, trainings- en oefenplan (=werkplan OTO) met bijbehorende uitvoeringsplanning.

Dit werkplan OTO is afgestemd met het Multidisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenbeleidsplan 2010-2013 en op het concept Multidisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenwerkplan 2014. In het monodisciplinaire plan zijn de multidisciplinaire OTO-activiteiten verwerkt.

1.2. Omstandigheden van invloed op de inhoud van het beleid

Aanvullend op het (GHOR)-Monodisciplinair Opleidings-, Trainings- en Oefenbeleidsplan 2010-2013:

- De invoering van de Wet veiligheidsregio's en het Besluit personeel veiligheidsregio's heeft tot gevolg dat de kerntaken en competenties van de GHOR-functionarissen, die tot nu toe werden gehanteerd, zijn gewijzigd. De veranderingen worden verwerkt in de OTO-activiteiten.
- In de hierboven genoemde wet- en regelgeving zijn multidisciplinaire functies genoemd, die van belang zijn voor de OTO-activiteiten van de GHOR. De op deze functies te richten OTO-activiteiten worden gepland en uitgevoerd zoals beschreven in het multidisciplinair OTO jaarwerkplan 2014. Het betreft de functies:
 - Evaluator multidisciplinair oefenen
 - Procesmanager multidisciplinair oefenenBinnen het GHOR-bureau zijn de Beleidsmedewerker- en de Coördinatoren OTO reeds opgeleid voor één of beide functies. De beleidsmedewerkers van het GHOR-bureau hebben een cursus waarnemen gevolgd en worden ingezet bij oefeningen van bijvoorbeeld GGD en Ziekenhuizen.
- Doordat de verantwoordelijkheden over de inhoud van de GHOR verschuiven naar de Regionale Ambulance Voorziening en naar de Gemeentelijke Gezondheid Dienst, wordt de aansturing van de processen in de Acute Geneeskundige Zorg en in de Publieke Gezondheidszorg veranderd. Hiertoe zijn landelijk nieuwe functies ontwikkeld. De GHOR Hollands Midden zorgt door middel van opleiden en trainen dat de betrokken functionarissen volgens de nieuwe structuren kunnen werken. Dit betreft:
 - Algemeen Commandant Gezondheidszorg
 - Hoofd Informatie
 - Hoofd Ondersteuning.
- De Geneeskundige combinatie (GNKc) is door afspraken tussen de ministeries BZK en VWS aan veranderingen onderhevig. Dit jaar 2014 worden de OTO-activiteiten met betrekking tot de GNKc nog gebaseerd op de huidige regelgeving. Afhankelijk van definitieve landelijke besluitvorming wordt met de OTO-activiteiten toegewerkt naar de systematiek van Grootschalige Geneeskundige Bijstand.

1.3. Omstandigheden van invloed op de uitvoering van het beleid

- De Wet Veiligheidsregio's en het Besluit Personeel Veiligheidsregio's worden gereviseerd. De huidige praktijk sluit niet aan op de huidige wet- en regelgeving. Onder andere functiebenamingen en functie inhoud zijn aan veranderingen onderhevig.

- Door natuurlijk verloop zullen in 2014 minstens twee Officieren van dienst Geneeskundig de dienst verlaten en moeten ambulanceverpleegkundigen worden opgeleid en getraind tot OvDG.
- De samenvoeging van Politieregio's tot Politie-eenheden leidt ertoe dat de Veiligheidsregio's Hollands Midden en Haaglanden anders en nauwer moeten samenwerken. Dit heeft ook consequenties voor de taken en taakverdeling in opgeschaalde situaties. Vooral nog wordt bij OTO-opleidingen enige aandacht besteed aan de onderlinge verschillen, maar wordt op de vastgestelde werkwijzen geïnstrueerd.
- De overgang van de Meldkamer Ambulance Zorg van Hollands Midden naar De Yp, heeft mogelijk gevolgen voor de werkwijzen van de Coördinator Gewondenvervoer. Door training wordt hieraan aandacht besteed.
- In het eerste kwartaal van 2014 zijn weinig OTO activiteiten gepland om bij te kunnen dragen aan de voorbereiding en uitvoering van de maatregelen die worden genomen bij de Nuclear Security Summit. Dit uit zich vooral in oefeningen voor de Acute Geneeskundige Zorg.
- De Slachtoffer Informatie Systematiek wordt in 2014 geïmplementeerd. Dit uit zich in OTO-activiteiten met ziekenhuizen, ambulancevoorziening en gemeenten. Het gebruik van Zorgmail wordt regelmatig getraind met de ziekenhuizen.
- De convenanten die de Veiligheidsregio heeft afgesloten, worden geïntroduceerd door middel van themabijeenkomsten en slagkaarten in multidisciplinair verband. De uitwerkingen van de convenanten met de zorginstellingen in de witte kolom, worden opgenomen in werkafspraken en in het operationele boekje. Door middel van OTO-activiteiten worden de werkafspraken getest en benadrukt.
- De te gebruiken netwerken en informatiebronnen veranderen voortdurend. Waar nodig worden deze veranderingen meegenomen in trainingen.
- De overdracht van procesverantwoordelijkheden aan de RAVHM en de GGDHM vond op 6 januari 2014 plaats. De GHOR behoudt een adviserende, regisserende en coördinerende rol ten aanzien van de uitvoering.

1.4. Evaluatie voorgaande jaren

De realisatie van voorgaande werkplannen is geëvalueerd. Uit deze evaluaties en die van de OTO-activiteiten afzonderlijk, zijn verbeterpunten naar voren gekomen ten aanzien van de deelnemers, de deelnemende teams, de planvorming en van de OTO-activiteiten zelf.

De verbeterpunten die onder verantwoordelijkheid vallen van het GHOR-bureau zijn voor 95% gerealiseerd, enkele verbeteringen worden in 2015 uitgevoerd.

2. GHOR-OTO in Hollands Midden

2.1. Doelgroep en Doelen

2.1.1. Doelgroep

Hierna zijn in alfabetische volgorde alle functies genoemd die tot een doelgroep behoren van het OTO-werkplan GHOR.

De benaming van de functies is volgens het Crisismodel GHOR.

• Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg (was Hoofd Sectie GHOR)	ACGZ
• Ambuteamchauffeur	AMBU-CH
• Ambuteamverpleegkundige	AMBU-VPK
• Coördinator GewondenVervoer	CGV
• Gezondheidkundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen	GAGS
• Hoofd Acute Gezondheid	HAZ
• Hoofd GewondenNest	HGN
• Hoofd Informatie Geneeskundige Zorg (was Stafffunctionaris GHOR)	HIN-GZ
• Hoofd Ondersteuning Geneeskundige Zorg (was Hoofd Actiecentrum GHOR)	HON-GZ
• Hoofd Publieke Gezondheidszorg	HPG
• Officier van Dienst Geneeskundig	OvD-G
• Operationeel Directeur Publieke Gezondheid	ODPG
• Operationeel Medewerker Actiecentrum GHOR	OMAc
• PSHOR-Kernteamlid	PSHOR-KT-lid
• PSHOR-Leider Kernteam	PSHOR-LKT
• PSHOR-Leider Psychosociaal Opvangteam	PSHOR-LPO
• PSHOR-Medewerker Psychosociaal Opvangteam	PSHOR-MPO
• Snel Inzetbare Groep ter Medische Assistentie, lid	SIGMA
• Snel Inzetbare Groep ter Medische Assistentie, Teamleider	SIGMA-TL

De taken van de in het Besluit personeel veiligheidsregio's genoemde functie Commandant van Dienst Geneeskundig zijn door de GHOR Hollands Midden toegevoegd aan het takenpakket van de Officier van Dienst Geneeskundig. De OTO-activiteiten voor de OvDG zijn dan mede gericht op de CvDG-taken.

Daarnaast zijn nadrukkelijk betrokken bij de GHOR OTO-activiteiten:

• OTO-functionaris GHOR-bureau	OTO-GHOR
• Rijvaardigheidsinstructeur	RIJVI

Multidisciplinaire OTO-functies volgens het Besluit personeel veiligheidsregio's, waarbij de GHOR belang heeft:

• Evaluator multidisciplinair oefenen	EV-MDO
• Procesmanager multidisciplinair oefenen	PMO
• Informatiemanager	IMM
• Informatiecoördinator	IMC
• Plotter	IMP
• Communicatieadviseur ROT	COMM-ADV

2.1.2. Doel van het product Opleiden, trainen en oefenen

Op het vereiste niveau opgeleid, getraind en geoefend zijn van vakbekwame GHOR-functionarissen die tijdens een grootschalig incident in samenwerking met alle partners (politie, brandweer, gemeenten, GHOR en zorginstellingen) adequaat optreden.

2.1.3. Doel van het OTO-jaarwerkplan

Een vertaling van het beleid in concrete geplande activiteiten met de daarbij benodigde financiële middelen.

2.1.4. In 2014 uit te voeren activiteiten

Uitvoeren van het Monodisciplinaire Opleidings-, Trainings- en Oefenwerkplan 2014.

Uitvoeren van het Multidisciplinaire OTO-werkplan 2014.

Bij het uitvoeren van de OTO-activiteiten wordt extra aandacht besteed aan:

- deelname aan de intensieve multidisciplinaire operationele oefenweek;
- deelname aan maximaal drie, voor de witte kolom realistische en leerzame, lokale oefeningen;
- trainen van de (pre)hospitale fase;
- het op strategisch en tactisch niveau blijven trainen in netcentrisch werken;
- structureel adviseren van de partners in het Regionaal Overleg Acute Zorg (Traumaregio West-Nederland) op het gebied van OTO-activiteiten;
- optimaal gebruik maken van het vakbekwaamheidsmanagementsysteem en aansluiting met multidisciplinair gehanteerde systemen;
- blijven betrekken van de Meldkamer Ambulancezorg in opleidingen, trainingen en oefeningen;
- implementeren van het multidisciplinaire proces van evaluatie tot een onderdeel van het systematisch evalueren bij de GHOR, dit met inachtneming van bestaande werkwijzen bij de GHOR;
- het toepassen van observeren, evalueren en verbeteren van individuele competenties van GHOR-functionarissen, zodanig dat wordt voldaan aan wet- en regelgeving;
- het conform het Besluit- en de Regeling personeel veiligheidsregio's uitvoeren van de OTO-activiteiten gericht op de inhoud van de GHOR-functies;
- het conform de convenanten met externe partners verstrekken van OTO-adviezen.

2.2. Behoeftanalyse

De monodisciplinaire behoeften komen voort uit het verbeteroverzicht dat door de GHOR wordt bijgehouden.

Dit verbeteroverzicht bevat

- aandachtspunten uit opleidingen, trainingen, oefeningen die in OTO-activiteiten kunnen worden vertaald.
- behoeften die de beleidsmedewerkers planvorming signaleren.
- wensen die operationele GHOR-functionarissen hebben geuit en die tot verbetering van het functioneren kunnen leiden.

De multidisciplinaire behoeften staan in het Multidisciplinaire werkplan beschreven en de GHOR sluit hierbij aan.

3. Opleiden

3.1. Planning GHOR monodisciplinair

GHOR-functiegerichte opleidingen zijn gepland om alle GHOR-functionarissen op eenzelfde basiskwaliteit van vakbekwaamheid te brengen.

In 2014 zijn opleidingen gepland voor functionarissen die sinds kort in het werkveld van de GHOR werkzaam zijn en nog geen functiegerichte opleiding hebben gevolgd. Daarnaast zijn bij- en nascholingen gepland voor functionarissen die maximaal 30 maanden geleden hun laatste functiegerichte opleiding hebben gevolgd. Aan opleidingen of nascholingen voor de functies HIN en HON en ACGZ wordt door betreffende GHOR functionarissen deelgenomen.

3.2. Planning multidisciplinair

De in het multidisciplinair werkplan opgenomen opleidingen worden, waar van toepassing, gevolgd.

4. Trainen en oefenen

4.1. Planning monodisciplinair

Belangrijke uitgangspunten voor het trainen en oefenen zijn de geformuleerde processen, de organisatie, de verantwoordelijkheidsverdeling, de taken en de competenties. Deze zijn aan verandering onderhevig en voor een deel nog niet volgens wet- en regelgeving ingericht en vastgesteld. Zodra duidelijk is hoe deze uitgangspunten luiden, kan met de implementatie hiervan een aanvang worden gemaakt. Belangrijk onderdeel van deze implementatie is opleiden, trainen en oefenen. Vooralsnog wordt bij monodisciplinair trainen en oefenen voortgeborduurd op de uitgangspunten van voor de veranderde wet- en regelgeving.

4.2. Planning multidisciplinair

In het multidisciplinair OTO werkplan 2014 zijn oefeningen en trainingen opgenomen, waarbij de GHOR aansluit met monodisciplinaire doelen en deelnemers. Voor voorbereiding, uitvoeringsbegeleiding en evaluatie van de multi-OTO-activiteiten wordt in 2014 door de GHOR maximaal 600 mensuur geleverd.

5. Kwaliteit en innovatie

5.1. Uitwerking OTO-activiteiten

Bij de start van de voorbereiding van iedere OTO-activiteit wordt een checklist voor de uitwerking van OTO-activiteiten volgens een vast format ingevuld en gedurende de voorbereiding, uitvoering en nazorg bijgehouden. Hiermee worden de activiteiten systematisch vastgelegd en geborgd. Daarnaast zijn er voor oefeningen gedetailleerde draaiboeken.

5.2. Draagvlak

Voor iedere OTO-activiteit is de opdracht aan de voorbereiders:

- Informeer het management en de betrokkenen tijdig over de geplande activiteiten.
- De invulling van de planning per dag is uiterlijk 13 weken voor de uitvoeringsdatum gereed i.v.m. het inroosteren van de betrokken functionarissen.

5.3. Evaluaties

Evalueren is minstens zo belangrijk als het doen zelf. Daarom wordt er bij de OTO-activiteiten van de GHOR veel aandacht besteed aan de evaluaties. Er wordt geëvalueerd door:

- Deelnemers zelf
- Oefenstaf
- Observatoren
- Evaluatoren

Deze evaluaties worden door het GHOR-bureau verzameld en verwerkt in een evaluatierapport. De eruit voortvloeiende verbeterpunten worden geborgd in het kwaliteitssysteem van de GHOR.

De bureaumedewerkers met een sleutelfunctie worden ingezet als waarnemer bij oefeningen met kolomparters in eigen en in andere regio's.

De crisiscoördinatoren van ziekenhuizen, huisartsenposten en GGD kunnen worden uitgenodigd om bij oefeningen van GHOR-functionarissen te observeren en bijdragen te leveren aan de evaluatie.

5.4. Verbeterpunten

De uit OTO-activiteiten voortkomende verbeterpunten worden geborgd door ze op te nemen in een overzicht van verbeterpunten.

Een verbeterpunt kan gericht zijn op

- De deelnemende teams aan een OTO-activiteit
- De OTO-activiteit op zichzelf; als proces van voorbereiding en uitvoering
- De operationele plannen en procedures.

De verbeterpunten van de individuele deelnemers worden geborgd in het vakbekwaamheidsmanagementsysteem.

De verbeterpunten ten aanzien van operationele plannen en procedures worden conform het Proces verbeteringen verwerkt.

Het overzicht van verbeterpunten wordt geraadpleegd bij het opstellen van het OTO jaarwerkplan en wordt bij het organiseren van een nieuwe OTO-activiteit geraadpleegd om aspecten die van toepassing zijn, in de activiteit op te nemen.

5.5. Vakbekwaamheidsregistratie en -management

De planning, voorbereiding, deelname en resultaten van alle OTO-activiteiten worden geregistreerd en daarmee geborgd in het vakbekwaamheidsmanagementsysteem (VMS).

5.6. Veiligheid

In opleidingen, trainingen en oefeningen wordt veel aandacht besteed aan de eigen veiligheid van de GHOR-functionarissen.

Te denken valt aan gevaarlijke stoffen, rijvaardigheid en no-play procedure.

De CBRNe-stoffen staan op nationaal niveau zeer in de belangstelling. GHOR HM heeft voor de sleutelfunctionarissen reeds veel OTO-activiteiten uitgevoerd. Onderzocht wordt of het oefencentrum CBRNe in Vught voor de ziekenhuizen en ambulancediensten in samenwerking met de GHOR verdieping van het veilig functioneren kan opleveren. Dit wordt afgestemd met de voortgang op CBRN-gebied in ROAZ verband.

5.7. Ontwikkeling OTO-functionarissen

Gezien de taak van de GHOR om de geoefendheid van de zorginstellingen te monitoren in opdracht van de Voorzitter van de Veiligheidsregio, worden de OTO-functionarissen en andere GHOR-bureaumedewerkers hierin geschoold en getraind zodra bekend is hoe monitoring plaats vindt.

6. Implementatie nieuwe plannen en procedures

Wanneer implementatie van een nieuw plan of procedure in het lopende jaarwerkplan past, wordt dit opgenomen in de (voorbereiding van) OTO-activiteiten.

Wanneer er extra inzet moet worden geleverd, worden prioriteiten herschikt.

7. Advisering over opleiden, trainen en oefenen

De overdracht van verantwoordelijkheden van de GHOR-HM naar de GGD-HM en RAV-HM, heeft geleid tot een meer adviserende rol bij het organiseren van OTO-activiteiten voor deze partners.

Het GHOR-bureau heeft aandacht voor de zorginstellingen in ROAZ-verband en voor de RDOG partners. Dit uit zich vooral in advisering van de zorginstellingen in de witte kolom met betrekking tot hun informatiemanagement (GHOR4all) en OTO-plannen en –activiteiten. In de convenanten met zorginstellingen is een paragraaf gewijd aan opleiden, trainen en oefenen. Als een instelling voor Verpleging of Verzorging een rampen opvangplan heeft, vereenvoudigt dit de advisering over OTO. In 2014 wordt een V+V themamiddag over grootschalige opvang van geïnfekteerde bewoners-patiënten door ziekenhuizen georganiseerd. Hierover zal OTO adviseren.

In 2014 bestaat het Regionaal Orgaan Acute Zorg vijf jaar. De GHOR zal bijdragen aan OTO-activiteiten tijdens de ROAZ-conferentie.

8. Financiën en capaciteit

8.1. Kosten

De kosten voor OTO-activiteiten in 2014 zijn binnen het beschikbare budget begroot (excl. BTW).

Budget externe kosten OTO		€ 210.000
Detachering op basis van declaratie	€ 30.000	
Detachering op basis van urenregistratie	€ 10.000	
Inkoop opleidingen, trainingen, oefeningen	€ 145.000	
Accommodatie, catering, materialen	€ 8.000	
Vakbekwaamheid managementsysteem	€ 7.000	
Deskundigheidsbevordering	€ 5.000	
Onbepaald	€ 5.000	
Totaal kosten		€ 210.000

In de detacheringkosten is een bedrag geraamd voor oefeningen in ROAZ-verband. De eigen uren van betrokken GHOR-functionarissen vallen buiten het VWS subsidiebeleid.

8.2. Sleutelfunctionarissen

De GHOR is voor haar functioneren in crisissituaties afhankelijk van sleutelfunctionarissen, op wie zij een beroep doet bij opschaling. De menskracht en expertise betreft de GHOR uit het GHOR-bureau en van:

- de Regionale Ambulancevoorziening Hollands Midden
- de Meldkamer Ambulancezorg van de Gemeenschappelijke Meldkamer Hollands Midden
- de Gemeenschappelijke GezondheidsDienst Hollands Midden
- de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond
- het Nederlandse Rode Kruis

8.3. Partijen in de witte kolom, die sleutelfunctionarissen leveren

Er zijn meerdere instellingen en organisaties die functionarissen leveren.

In het vakbekwaamheidsmanagementsysteem (VMS) zijn alle namen van de GHOR-sleutelfunctionarissen opgenomen. Deze functionarissen nemen deel aan de OTO-activiteiten.

9. Inzet buiten de in het jaarwerkplan opgenomen activiteiten

In dit werkplan wordt weergegeven welke OTO-activiteiten gerealiseerd worden binnen het daartoe beschikbare budget. Indien er extra budget beschikbaar komt, kunnen andere OTO-activiteiten worden georganiseerd. Aandachtspunt is de beschikbare capaciteit voor organisatie en deelname.

Als er capaciteit wordt gevraagd ten behoeve van oefeningen die niet in de regionale mono- en multidisciplinaire werkplannen zijn opgenomen, dan vallen deze buiten de reguliere plannen en budgetten en komen onder deze paragraaf.

10. Kritische succesfactoren

Bij het uitvoeren van de OTO-activiteiten volgens dit werkplan zijn enkele kritische succesfactoren te benoemen die nauwelijks door de GHOR zijn te beïnvloeden.

- De verdere organisatieontwikkeling van de Politie Eenheid Den Haag kan tot wijziging in de uitvoering van het multidisciplinair OTO- werkplan leiden en is daarmee van invloed op de uitvoering van een deel van dit monodisciplinair werkplan.
- De Meldkamer Ambulancezorg kan de werkwijze van de functie Coördinator Gewonden Vervoer moeten wijzigen als gevolg van de samenvoeging met de meldkamer Haaglanden.
- Het beleid en de taakverdeling met betrekking tot de coördinatie gewondenvervoer rondom de werklocaties meldkamer en rampterrein, moet zijn vastgesteld en geïmplementeerd.
- De mate waarin het GHOR-bureau bijdraagt aan ontwikkelingen binnen de GGD en RAV kan de realisatie van dit plan beïnvloeden.

11. Jaarplanning

De jaarplanning, waarin opleidingen, trainingen en oefeningen zijn ingepland, wordt aan de hand van dit OTO-jaarwerkplan opgesteld en actueel gehouden. In de jaarplanning worden de geraamde uren voor deelname aan de OTO-activiteiten opgenomen.

Jaarkalender

In de kalender hierna zijn in oranje weergegeven de datums waarop de GHOR-HM *geen* collectieve opleidingen, trainingen en oefeningen organiseert. Deze data omvatten weekenden, schoolvakanties, nationale feestdagen en grote evenementen in de regio.

In principe wordt op die datums tevens niet deelgenomen aan door anderen georganiseerde OTO-activiteiten. Individuele deelnemers worden in overleg wel ingepland.

2014																				
JANUARI							FEBRUARI							MAART						
Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
		1	2	3	4	5						1	2						1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30
														31						
APRIL							MEI							JUNI						
Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4							1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
														30						
JULI							AUGUSTUS							SEPTEMBER						
Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
	1	2	3	4	5	6					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	31	29	30					
OKTOBER							NOVEMBER							DECEMBER						
Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				

in oranje de datums waarop geen OTO-activiteiten worden ingepland.

In 2014 worden de hieronder genoemde functionarissen betrokken bij door de GHOR-HM georganiseerde OTO-activiteiten:														
opleiden					trainen					oefenen				
Wettelijk verplichte GHOR-functie														
	X	X		X	X	X	X		X	X			X	X
Overige GHOR-functies														
			X					X			X	X	X	
Bij de GHOR betrokken functie														
													X	X
Betrokkenheid bij proces														
AGZ	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	
MMK	X	X	X	X	X			X	X					
IZB	X	X	X	X	X									
GOR	X	X	X	X	X			X						
PSH	X	X	X	X			X						X	X
IM	X	X	X											
Lid van multi-team														
RBT	X													
BT	X													
ROT		X	X											
CoPI						X	X							
GMK									X					
Lid van mono-team														
AC-GHOR			X	X	X									
MKA									X					
Ambuteam										X	X			
SIGMA											X	X		
GNK-c										X	X	X	X	
KT-PSH													X	X
OT-PSH														X
Functie-naam														
	Operationeel Directeur Publieke Gezondheid													
	Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg													
	Hoofd Informatie Geneeskundige Zorg													
	Hoofd Ondersteuning Geneeskundige Zorg													
	Operationeel Medewerker Actiecentrum GHOR													
	Commandant van Dienst Geneeskundig *													
	Officier van Dienst Geneeskundig *													
	Gezondheidskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen													
	Coördinator Gewondenvervoer													
	Hoofd Gewondennest													
	Ambuteam lid													
	SIGMA teamleider													
	SIGMA teamlid													
	Leider Kernteam Psychosociale hulpverlening												X	X
	Lid Kernteam Psychosociale hulpverlening													X
	Leider Opvangteam Psychosociale hulpverlening													X
	Lid Opvangteam Psychosociale hulpverlening													X

Functie afkorting	ODPG	ACGZ	HIN-GZ	HON-GZ	OMAc	CvD-G	OvD-G	GAGS	CGV	HGN	Ambuteam	SIGMA-TL	SIGMA	LKT-PSH	KT-PSH	LOT-PSH	OT-PSH
	In 2014 worden de hieronder genoemde functionarissen betrokken bij door de GHOR-HM georganiseerde OTO-activiteiten:																
opleiden						trainen						oefenen					
Wettelijk verplichte GHOR-functie																	
Overige GHOR-functies																	
Bij de GHOR betrokken functie																	
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Betrokkenheid bij proces																	
AGZ		X	X	X					X	X	X						
MMK																	
IZB	X																
GOR																	
PSH																	
IM					X	X	X										
Lid van multi-team																	
RBT																	
BT																	
ROT					X	X	X										
CoPI						X	X										
GMK									X								
Lid van mono-team																	
AC-GHOR	X																
MKA									X								
Ambuteam		X															
SIGMA																	
GNK-c																	
KT-PSH																	
OT-PSH																	
Functie-naam																	
Arts Infectieziektenbestrijding																	
Ambulanceverpleegkundige																	
Ambulancechauffeur																	
Loodsfunctionaris																	
Informatiemanager																	
Informatiecoördinator																	
Plotter																	
Centralist Meldkamer Ambulancezorg																	
Arts Mobiel Medisch Team																	
Verpleegkundige Mobiel Medisch Team																	
Observator																	
Evaluator																	
Proces Manager Oefenen																	

Functie afkorting													
	IZB	AVPK	ACH	LPF	IMM	IMC	IMP	MKA	MMT-A	MMT-VPK	OBS	LME	PMO