

Bijlage:

Procesbeschrijving Aanwijzen bedrijfsbrandweren

Inhoudsopgave

Bijlage:1
 Procesbeschrijving Aanwijzen bedrijfsbrandweer1
 Inhoudsopgave 1
 Versie beheer 1
 Doelstelling proces 1
 Legenda 1
 Stroomschema proces ‘Voorbereiden aanwijstraject’ 2
 Verklaring stroomschema proces ‘Voorbereiden aanwijstraject’ 3
 Stroomschema proces ‘Opstellen aanwijzing’ 4
 Verklaring stroomschema proces ‘Opstellen aanwijzing’ 5
 Stroomschema proces ‘Afronden aanwijzing’ 7
 Verklaring stroomschema proces ‘Afronden aanwijzing’ 8

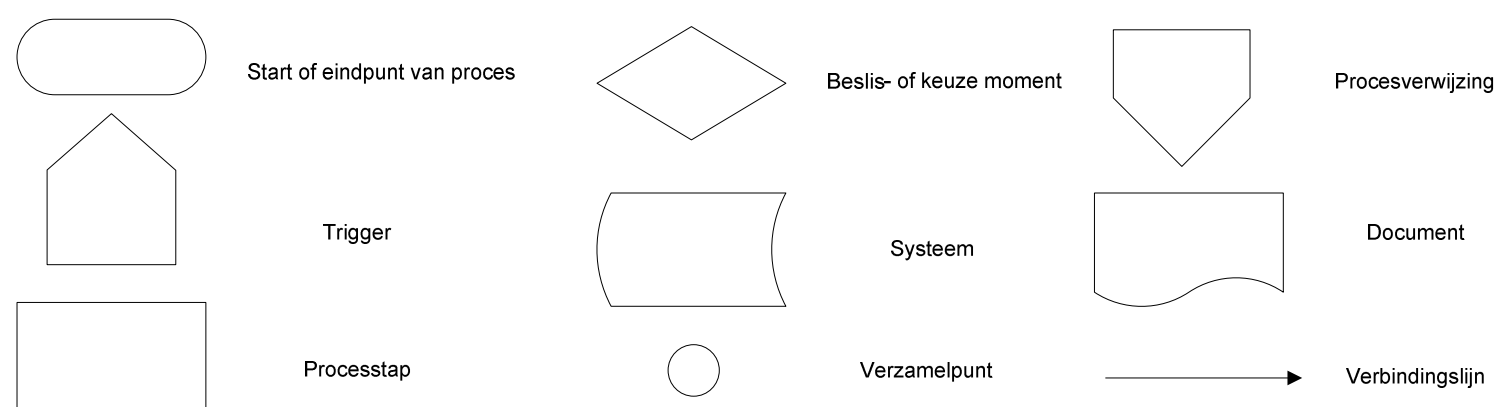
Versie beheer

Versie	Gewijzigd door	Aanpassingen	Geraadpleegd	Akkoord voor gezien	Datum
0.1	Dirk Rompel	Eerste versie n.a.v. bespreking	Helmut Breedevelt (RB)	Gemaid	10 juli 2012
0.2	Dirk Rompel	Aanpassingen n.a.v. bespreking processchema	Helmut Breedevelt (RB)	Gemaid	25 juli 2012
0.3	Dirk Rompel	Aanpassingen n.a.v. bespreking processchema met VRHM en Brandweer Zuid-Holland-Zuid; teksten toegevoegd	Helmut Breedevelt (RB)	Gemaid	7 november 2012
0.4	Dirk Rompel	Aanpassingen n.a.v. laatste verificatie processchema met Brandweer Zuid-Holland-Zuid	Helmut Breedevelt (RB)	Gemaid	10 april 2013
0.5	Peter Kessels	Aanpassingen nav bespreking DB 30 mei 2013	Helmut Breedevelt (RB)	Gemaid	12 juni 2013

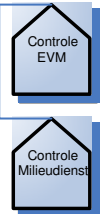
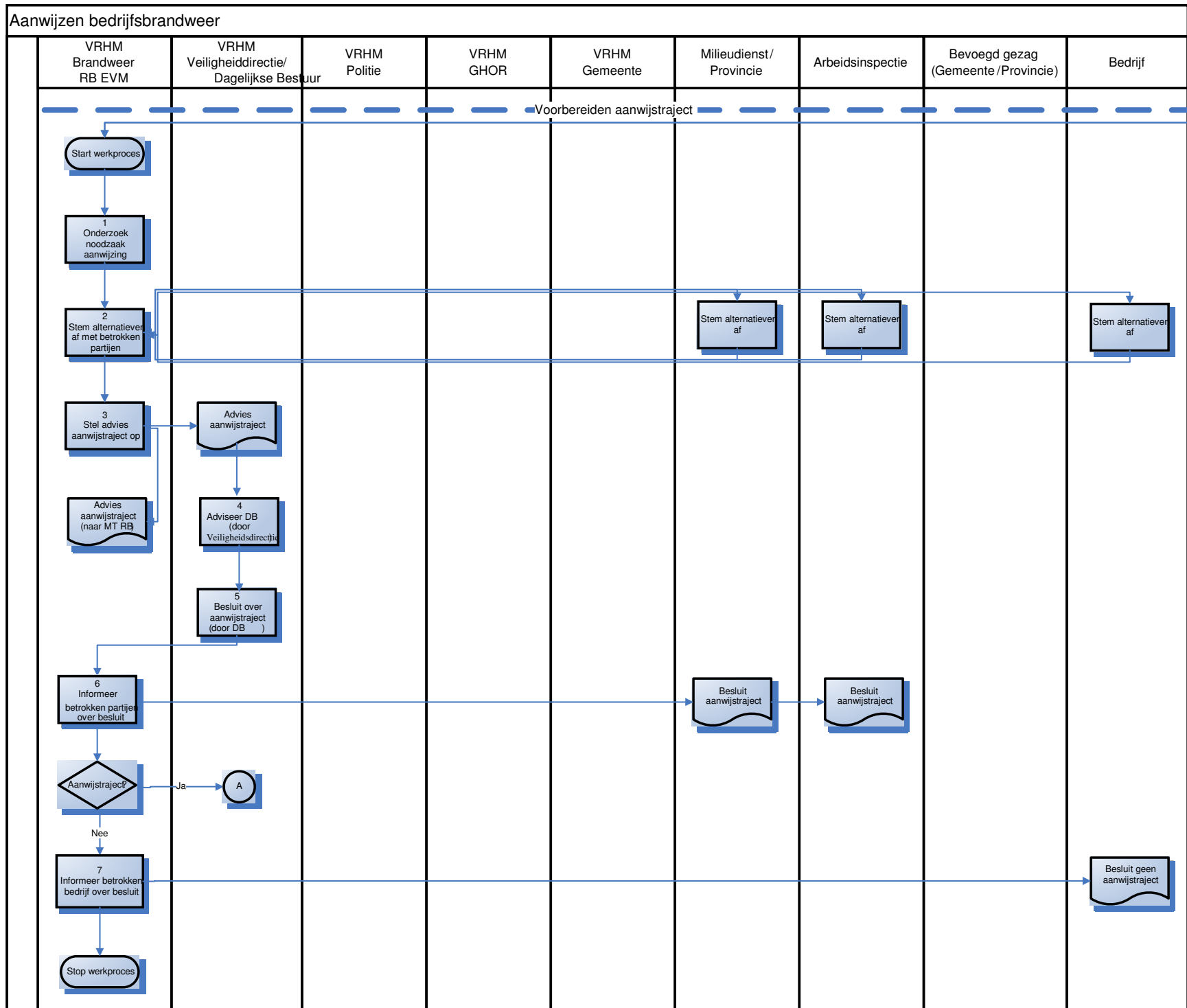
Doelstelling proces

Op een structurele wijze beoordelen welke bedrijven in aanmerking komen voor het hebben van een bedrijfsbrandweer en vervolgens die bedrijven daadwerkelijk aanwijzen.

Legenda



Stroomschema proces 'Vorbereiden aanwijstraject'



Verklaring stroomschema proces 'Vorbereiden aanwijstraject'

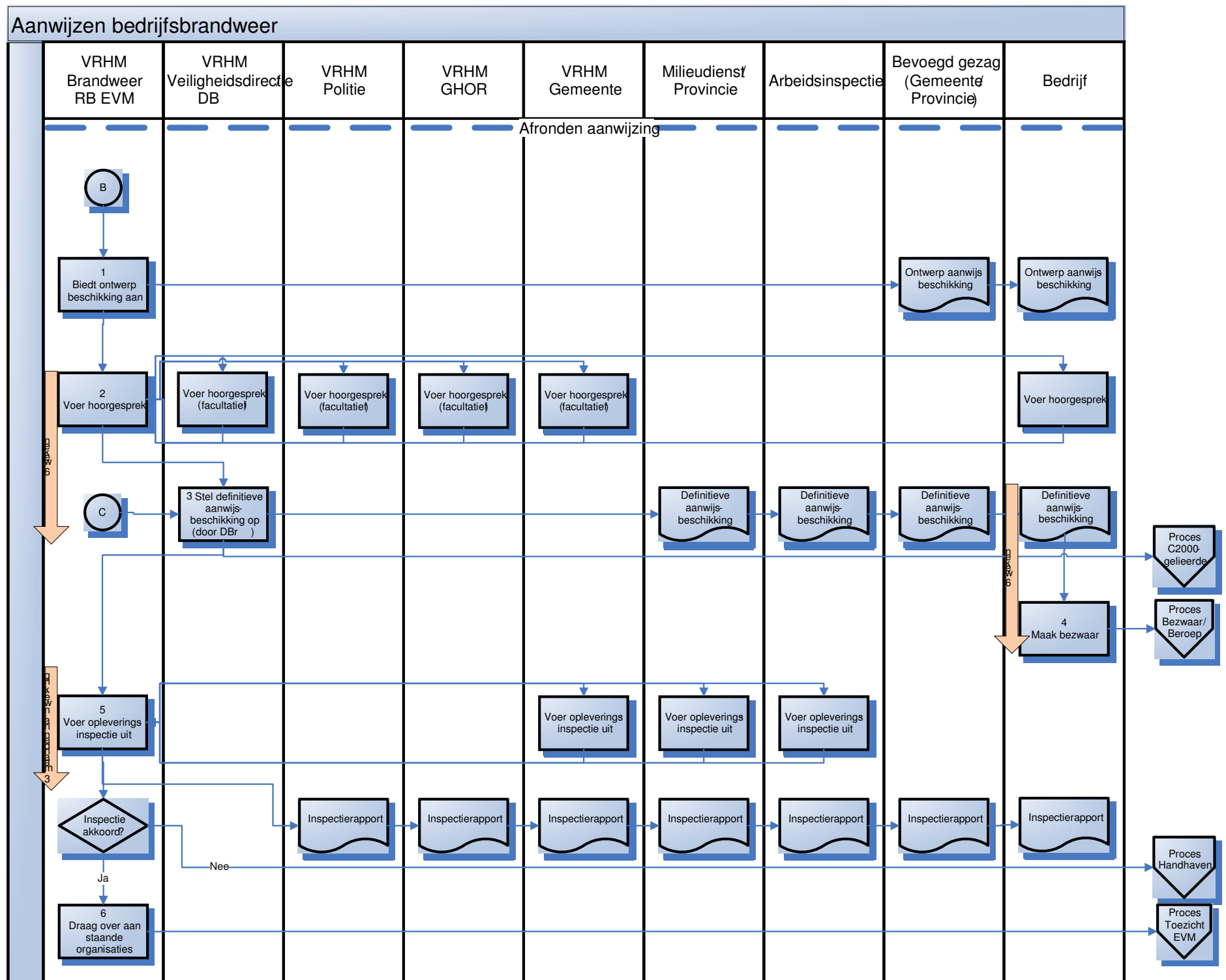
Stap	Procesonderdeel	Verklaring	Verantwoordelijke	Input / output document
	Start werkproces	Het werkproces start naar aanleiding van een controle door EVM, Milieudienst of ander relevant signaal.	VRHM – RB EVM	
1	Onderzoek noodzaak aanwijzing	EVM onderzoekt de noodzaak voor een aanwijzing bedrijfsbrandweer.	RB EVM	
2	Stem alternatieven af met betrokken partijen	EVM stemt met de milieudienst en de arbeidsinspectie af of er alternatieven (extra voorzieningen) voor een aanwijzing zijn. Het betrokken bedrijf kan hierbij worden betrokken	RB EVM	Melding aan partijen
3	Stel advies aanwijstraject op	EVM stelt een advies op over het starten van een aanwijstraject, en stuurt dat naar het MT RB en naar het hoofdenoverleg VRHM.	RB EVM	Melding aanwijstraject
4	Adviseer bestuur	De Veiligheidsdirectie VRHM adviseert het dagelijkse bestuur VRHM over het starten van een aanwijstraject.	VRHM	Adviesdocument DB
5	Besluit over aanwijstraject	Het dagelijks bestuur VRHM besluit voor het starten van een aanwijstraject.	VRHM	
6	Informeel betrokken partijen over besluit	EVM informeert de milieudienst en de arbeidsinspectie over het genomen besluit.	RB EVM	Besluit aanwijstraject
7	Informeel betrokken bedrijf over besluit	EVM informeert het betrokken bedrijf over het genomen besluit dat er geen aanwijstraject gestart wordt.	RB EVM	Besluit geen aanwijstraject

Verklaring stroomschema proces 'Opstellen aanwijzing'

Stap	Procesonderdeel	Verklaring	Verantwoordelijke	Input / output document
1	Informeel betrokken bedrijf over besluit aanwijstraject	Het dagelijks bestuur van de VRHM stuurt besluit tot het volgen van een aanwijstraject bedrijfsbrandweer (art 31 WVR) aan het bedrijf en in afschrift aan de gemeente waarbinnen de instelling is gelegen.	VRHM	Brief besluit VRHM en verzoek tot opstellen bedrijfsbrandweerrapport. Voor VR-plichtige bedrijven alleen verzoek aanvullende informatie indien rapport bedrijfsbrandweer al aanwezig is.
2	Voer overleg	<p>Ter voorbereiding en advisering op het op te stellen bedrijfsbrandweerrapport treden de hulpdiensten en bedrijf met elkaar in overleg.</p> <p><i>De veiligheidsregio en/of het bedrijf kan er voor kiezen om, voorafgaande aan de officiële startbijeenkomst, een vooroverleg te houden. Op basis van een door het bestuur vastgestelde planning wordt een aanwijstraject gestart. Het bedrijf wordt hierover geïnformeerd. Het bedrijf wordt uitgenodigd voor een startbijeenkomst met als doel om het bedrijf te informeren over de beleidsuitgangspunten m.b.t. artikel 31. Tijdens het gesprek wordt de planning voor het traject besproken. Notulen van het overleg worden naar het bedrijf gestuurd.</i></p>		
3	Bewaak termijnen	<p>Het opstellen van een bedrijfsbrandweerrapport dient binnen 3 maanden te zijn afgerond. Indien noodzakelijk kan maximaal 6 weken uitstel worden verkregen. Indien deze perioden worden overschreden dient de VRHM handhavend op te treden.</p> <p><i>Er wordt verwezen naar hoofdstuk 4 van de Werkwijzer bedrijfsbrandweeren waarin informatie staat over de inhoud van een bedrijfsbrandweerrapport. Op verzoek van bedrijf of de veiligheidsregio kunnen momenten voor tussentijdse afstemming ingepland worden.</i></p> <p><i>Ontvangst en beoordeling De termijn voor aanlevering van het bedrijfsbrandweerrapport wordt bewaakt. Indien de termijn wordt overschreden krijgt het bedrijf een rappel om binnen 6 weken alsnog een rapport in te dienen.</i></p> <p><i>Indien ook de tweede termijn wordt verstreken, dan wordt het proces handhaving opgestart. Het binnengekomen brandweerrapport wordt geregistreerd en het bedrijf krijgt een ontvangstbevestiging.</i></p>	VRHM	Brief Niet tijdig ontvangen Bedrijfsbrandweerrapportage / uitstel verlenen met maximaal 6 weken
4	Stel rapport op	<p>Het bedrijfsbrandweerrapport dient binnen 3 maanden te zijn afgerond en te voldoen aan gestelde criteria.</p> <p><i>Het bedrijf krijgt een verzoek - ondertekend namens het bestuur van de veiligheidsregio - om binnen 3 maanden een bedrijfsbrandweerrapport (niet voor VR plichtige inrichtingen) in te dienen dan wel een aangepast bedrijfsbrandweerrapport in te dienen (ook voor VR plichtige bedrijven).</i></p>	Bedrijf	
5	Beoordeel rapport	<p>De inhoud van het rapport wordt door de hulpdiensten beoordeeld en getoetst op volledigheid. Indien rapport niet volledig ontvangt het bedrijf een maximum uitstel van 3 maanden (redelijke termijn). Pas indien het rapport volledig is start de 6 weken termijn voor de ontwerpbeschikking.</p> <p><i>Indien de aanvullende informatie niet tijdig wordt aangeleverd of wanneer het bedrijfsbrandweerrapport ook bij de tweede beoordeling onvolledig of onjuist is, dan zal op basis van gefundeerde aannames door de veiligheidsregio een ontwerp aanwijsbeschikking opgesteld worden.</i></p> <p><i>De veiligheidsregio beoordeelt of het bedrijfsbrandweerrapport ontvankelijk (volledig en juist) is. Omdat binnen 6 weken na ontvangst van het rapport een ontwerpbeschikking naar de inrichting gestuurd moet worden is het zaak om in de planning van het traject tijd beschikbaar te houden om direct na ontvangst van het rapport te beoordelen of de informatie in het document volledig en juist is.</i></p> <p><i>Aanvullende informatie (optioneel) opstellen; ontwerp aanwijsbeschikking / afzien aanwijzing Hoorgesprek Definitieve aanwijsbeschikking Als het rapport niet volledig en/of juist is, dan wordt het bedrijf hiervan onmiddellijk in kennis gesteld.</i></p>	VRHM	Brief uitstel verlenen met maximaal 3 maanden
6	Stel bijgesteld rapport op	<p>Het opstellen van een aangepast/nieuw bedrijfsbrandweerrapport dient binnen 3 maanden te zijn afgerond.</p> <p><i>Aan de hand van de beschreven scenario's wordt bepaald wat de te stellen eisen zijn in het kader van mensen, materieel en/of middelen.</i></p>	Bedrijf	

		<p><i>Deze worden beschreven in de ontwerp beschikking. De ontwerp beschikking wordt met de Milieudienst, arbeidsinspectie en hoofd risicobeheersing van het district waarbinnen de instelling is gelegen, besproken en collegiaal getoetst.</i></p> <p><i>Per brief wordt het bedrijf verzocht om binnen een termijn van 6 weken tot maximaal 3 maanden aanvullende informatie aan te leveren.</i></p>		
7	Stel advies aanwijzing op	<p>Het resultaat van de beoordeling wordt vertaald naar een advies tot aanwijzing / niet aanwijzing.</p> <p><i>Indien op basis van de ingediende bedrijfsbrandweerrapportage blijkt dat een aanwijzing niet noodzakelijk is, dan ontvangt het bedrijf van de binnen 6 weken na ontvangst van de rapportage, een brief van de Veiligheidsregio "afzien aanwijzing"</i></p>	VRHM - RB EVM	Aanbieding Veiligheidsdirectie VR
8	Adviseer bestuur	De veiligheidsdirectie zal na multidisciplinaire beoordeling het besluit tot aanwijzing voorleggen aan het dagelijks bestuur VRHM.	VRHM	Aanbieding DB VR
9	Besluit over aanwijzing	Het dagelijks bestuur VRHM besluit tot aanwijzing / niet aanwijzing van het bedrijf tot het verplichten van een bedrijfsbrandweer(organisatie).	VRHM	
10	Informeel betrokken partijen over besluit	Het besluit van afzien tot aanwijzing wordt schriftelijk medegedeeld aan partijen. Vergunningverlenende en/of Toezichthoudende partijen wordt verzocht eventuele voorzieningen/maatregelen te borgen in het proces.	VRHM	Besluit tot afzien aanwijzing
11	Stel aanwijsbeschikking op	<p>Het besluit van het DB wordt vertaald in een concept aanwijsbeschikking.</p> <p><i>De ontwerp aanwijsbeschikking wordt, inclusief bijlagen en bedrijfsbrandweerrapport voor advies voorgelegd aan de wettelijk adviseurs (Arbeidsinspectie, milieudienst (provincie), gemeente).</i></p> <p><i>Het verzoek wordt ondertekend namens het bestuur van de veiligheidsregio.</i></p>	VRHM - RB EVM	Concept aanwijsbeschikking
12	Beoordeel concept ontwerp aanwijsbeschikking	<p>In multidisciplinaire afstemming wordt het concept beoordeeld.</p> <p><i>De wettelijke termijn voor uitbrengen advies is 6 weken. Versturen ontwerp beschikking + advies wettelijk adviseur</i></p>	kolommen	Mutatieoverzicht / advies
13	Stel bijgesteld ontwerp aanwijsbeschikking op	<p>De definitieve aanwijsbeschikking wordt opgesteld.</p> <p><i>Binnen 6 weken na ontvangst van de bedrijfsbrandweerrapportage of ontvangst van de aanvullende gegevens, wordt de ontwerp aanwijsbeschikking naar het bedrijf verstuurd.</i></p>	VRHM - RB EVM	Aanwijsbeschikking bedrijfsbrandweer

Stroomschema proces 'Afronden aanwijzing'



Verklaring stroomschema proces 'Afronden aanwijzing'

Stap	Procesonderdeel	Verklaring	Verantwoordelijke	Input / output document
1	Biedt ontwerpbeschikking aan	De ontwerp aanwijsbeschikking wordt voorgelegd aan het bedrijf en gemeente waarbinnen de instelling is gelegen. <i>De aanbiedingsbrief wordt ondertekend namens het bestuur veiligheidsregio</i>	VRHM- RB EVM	Aanbiedingsbrief ontwerp aanwijsbeschikking
2	Voer hoorgesprek	De VR organiseert een hoorgesprek met bedrijf en betrokken partijen (facultatief) tbv inhoudelijke aspecten. Het bedrijf geeft een toelichting op haar Zienswijze. Van het hoorgesprek worden notulen opgemaakt <i>Het bedrijf wordt tevens uitgenodigd voor een hoorgesprek. Bedrijf ontvangt voorafgaande aan het hoorgesprek een agenda. In het hoorgesprek wordt uitleg gegeven over de gevolgde procedure, de ingekomen adviezen en de voorwaarden in de aanwijsbeschikking. Het bedrijf krijgt gelegenheid haar zienswijze op het proces en de ontwerp aanwijsbeschikking te geven. Het hoorgesprek wordt voorgezeten door een vertegenwoordiger van het bestuur veiligheidsregio. Notulen worden ter goedkeuring naar het bedrijf verstuurd.</i>	VRHM- RB EVM	-Uitnodiging hoorgesprek -Notulen
3	Stel definitieve aanwijsbeschikking op	Op voordracht van VRHM –RB wordt de definitieve aanwijsbeschikking opgesteld en door het DB VR aan partijen verzonden. <i>De definitieve aanwijsbeschikking wordt opgesteld, rekening houdend met de gegeven adviezen van de wettelijk adviseurs en het standpunt van het bedrijf zoals gegeven tijdens het hoorgesprek.</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De definitieve versie van de aanwijsbeschikking wordt binnen 6 weken na het hoorgesprek aan het bedrijf verstuurd samen met een definitief verslag van de hoorzitting en een toelichting op de acceptatie of afwijzing van ingebrachte punten aan het bedrijf.</i> 	VRHM	Aanbieding definitieve aanwijsbeschikking. Melding tav Proces C2000-gelieerde
4	Maak bezwaar	Het bedrijf is gerechtigd bezwaar te maken tegen de aanwijsbeschikking <i>Het hoofd of de bestuurder van een inrichting kan binnen maximaal 6 weken na verzending van de definitieve aanwijsbeschikking een bezwaarschrift indienen bij het bestuur van de veiligheidsregio</i>	Bedrijf	Bezwaarschrift Melding tav proces handhaving
5	Voer opleveringsinspectie uit	Gemeente en andere vergunningverlenende instanties voeren inspectie uit op de naleving van de voorschriften in de aanwijzing. De rapportage van oplevering wordt met partijen besproken. <i>De beschikking bevat een dagtekening en een datum waarop deze inwerking treedt. De beschikking en aanbiedingsbrief worden ondertekend namens het bestuur veiligheidsregio</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De opleveringsinspectie vindt binnen 3 maanden na inwerkingtreding plaats en is bedoeld om de formele overgang te markeren van het aanwijzen van een bedrijfsbrandweer naar de toezichtsfase.</i> 	VRHM – RB EVM	Inspectierapport
6	Draag over aan staande organisatie	Na afronding van het traject wordt alle informatie overgedragen binnen de eigen kolommen. Processen dienen waarnodig te worden aangepast.	VRHM – Alle kolommen	Opleveringsrapportage